



СОГЛАСОВАНО  
Управление экономики  
Администрации города Салехарда

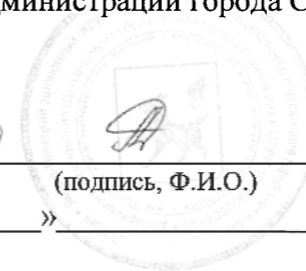
СОГЛАСОВАНО  
Департамент финансов  
Администрации города Салехарда

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник департамента образования  
Администрации города Салехарда

  
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)



  
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)



 (А.А. Даниляк)  
(подпись, Ф.И.О.)

» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

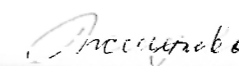
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

« Детский сад № 14 «Улыбка»

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Согласно Решению Городской Думы от 16 мая 2014 года № 39



**РАЗДЕЛ 1**

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования № 974.005.

**1.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**1.2. Потребители муниципальной услуги (работы) (с учётом групп кратковременного пребывания детей):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Физические лица (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет)	частично платная	330	330	330	330	330	330

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

**1.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)**

1.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги		Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155				
Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчёта*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1	2	3	4	5	6	7
Наличие разных форм организации дошкольного образования: - группы общеразвивающей направленности; группа кратковременного пребывания детей с 3-часовым пребыванием (с 1 сентября 2013 года);	количество	Расчет показателя: Вычисляется количество групп				Отчет 85-К, сведения МБДОУ, устав МБДОУ
			12	12	12	
			2	2	2	
Выполнение плановой посещаемости за календарный год без учета летних месяцев		Расчет показателя: 1. Вычисляется отношение планового количества детодней по МБДОУ к фактическому количеству детодней по МДОУ за каждый месяц, кроме летних (июнь, июль, август) в процентном выражении. 2. Определяется среднее значение показателей за 9 месяцев.	76%	77%	77%	
Освоение воспитанниками программного материала	%	Расчет показателя: 1. Вычисляется среднее значение показателей диагностики всех воспитанников МБДОУ, освоивших	88%	88%	88%	Результаты диагностики групп МБДОУ

		программу на высоком уровне и на среднем уровне в процентном выражении. 2. Проценты по показателям усвоения программы на высоком и среднем уровне суммируются.				
полнота реализации основной общеобразовательной комплексной программы дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества тем, реализованных на занятиях, к общему количеству тем, предусмотренных программой, по всем разделам, в процентном выражении.	91%	92%	92%	Тематические и календарные планы воспитателей МБДОУ, общеобразовательная комплексная программа дошкольного образования
общий уровень укомплектованности кадрами	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества занятых штатных единиц в МБДОУ к количеству штатных единиц, предусмотренных штатным расписанием, в процентном выражении.	93%	93%	93%	Отчет 85-К, сведения, представленные МБДОУ
для педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ (включая руководителей), имеющих высшую квалификационную категорию, к общему количеству педагогов в процентном выражении.	5%	5%	5%	Сведения, представленные МБДОУ
для педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ (включая руководителей), имеющих первую квалификационную категорию, к общему количеству педагогов в процентном выражении.	10%	20%	20%	Сведения, представленные МБДОУ
для педагогов, имеющих вторую квалификационную категорию (при наличии)	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ, имеющих вторую квалификационную категорию, к общему количеству педагогов в процентном выражении.	10%	0%	0%	Сведения, представленные МБДОУ
для педагогов, прошедших курсовую	%	<u>Расчет показателя:</u>	58%	67%	67%	Сведения,



переподготовку не менее 1 раза в 5 лет		1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ (включая руководителей), прошедших курсовую переподготовку в течение 5 лет, к общему количеству педагогов в процентном выражении.				представленные МБДОУ
для педагогов, имеющих высшее профессиональное образование	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ (включая руководителей), имеющих высшее профессиональное образование, к общему количеству педагогов в процентном выражении.	40%	42%	42%	Отчет 85-К, сведения, представленные МБДОУ
Соответствие помещений, где оказывается услуга действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение требований СанПиНа к фактическому выполнению требований	100%	100%	100%	Акты по итогам контроля ТУ Роспотребнадзор по ЯНАО
Наличие разрешения органов государственного пожарного надзора на эксплуатацию помещений, где оказывается услуга	%	Отсутствие предписаний	100%	100%	100%	Заключения по итогам контроля Госпожнадзора
комплектованность мебелью, игровым, технологическим и медицинским оборудованием	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение требований к комплектованию помещений соответствующим оборудованием к фактическому оснащению помещений.	не менее 83%	не менее 84%	не менее 84%	Требования СанПиН 2.4.1.3049-13, реализуемых программ
Соответствие территории, игровых площадок, где оказывается услуга действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение требований СанПиНа к фактическому выполнению требований	96%	96%	96%	Требования СанПиН 2.4.1.3049-13
Существование обоснованных жалоб на качество предоставления услуга	абсолютный показатель					

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

1.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)						Источник информации о значении показателя	
		очередной финансовый год							
		всего	в том числе по кварталам				первый год планового периода		второй год планового периода
I	II		III	IV					
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	330	330	330	330	330	330	330	Объемные показатели
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	131 394,61736					123 186,57312	117 918,69433	
Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	43 360 223,73	12 169 298,61	12 027 794,98	11 706 751,81	7 456 378,33	40 651 569,13	38 913 169,13	

**Примечание:** В пунктах 2. и 3.2. указано общее количество детей, получающих образовательную услугу в группах 12-часового содержания, центре игровой поддержки ребёнка и группе кратковременного пребывания (20 детей в группе кратковременного пребывания и 10 – в центре игровой поддержки ребёнка каждом отчётном году)

1.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Салехарда «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования», утверждённый постановлением Администрации города Салехарда от 06.08.2013 № 365
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Салехарда «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования», утверждённый постановлением Администрации города Салехарда от 06.08.2013 № 365
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании

<p><i>В группах общеразвивающей направленности – 5 дней в неделю, исключая субботу, воскресенье и праздничные дни, в течение 12 часов.</i></p> <p><i>В группе кратковременного пребывания детей – 5 дней в неделю, исключая субботу, воскресенье и праздничные дни, в течение 3 часов.</i></p>	<p>в Российской Федерации»;</p> <p>Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ);</p> <p>СанПиН 2.4.1.3049-13: «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;</p> <p>Устав МДОУ</p>
<p>Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет;</li> <li>• Размещение информации в СМИ;</li> <li>• Размещение информации у входа в здание;</li> </ul> <p>Размещение информации на информационных стендах по мере обновления.</p>	<p>Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Салехарда «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования», утверждённый постановлением Администрации города Салехарда от 06.08.2013 № 365</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения: высшее педагогическое и среднее специальное педагогическое образование; периодичность повышения квалификации - 1 раз в пять лет</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»</p> <p>Приказ министерства образования РФ от 24 марта 2010 г. № 209 «О Порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <p>1. Оборудование основных помещений должно соответствовать росту и возрасту детей, учитывать гигиенические и педагогические требования. Функциональные размеры приобретаемой и используемой детской (дошкольной) мебели для сидения и столов (обеденных и учебных) должны соответствовать обязательным требованиям, установленным техническими регламентами или (и) национальным стандартам.</p> <p>2. Помещения групп компенсирующей направленности оборудуются в зависимости от осуществления квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников.</p> <p>3. Раздевальные оборудуют шкафами для верхней одежды детей и персонала. Шкафы для одежды и обуви оборудовать индивидуальными</p>	<p>СанПиН 2.4.1.3049-13: «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»</p>

ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждый индивидуальный шкаф маркируется.

4. В раздевалных (или в отдельных помещениях) должны быть предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей.

5. В раздевалных возможна установка стеллажей для игрушек, используемых на прогулке.

6. В групповых помещениях для детей 1,5 лет и старше столы и стулья устанавливают по числу детей в группах. Для детей старшей и подготовительной групп рекомендуется использовать столы с изменяющимся наклоном крышки до 30 градусов.

7. Стулья должны быть в комплекте со столом одной группы, которая должна быть промаркирована. Подбор мебели для детей следует проводить с учетом антропометрических показателей.

8. Рабочие поверхности столов должны иметь матовое покрытие светлого тона. Материалы, используемые для облицовки столов и стульев, должны обладать низкой теплопроводностью, быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств.

9. Размер настенной доски составляет 0,75-1,5 м, высота нижнего края настенной доски над полом – 0,7-0,8 м.

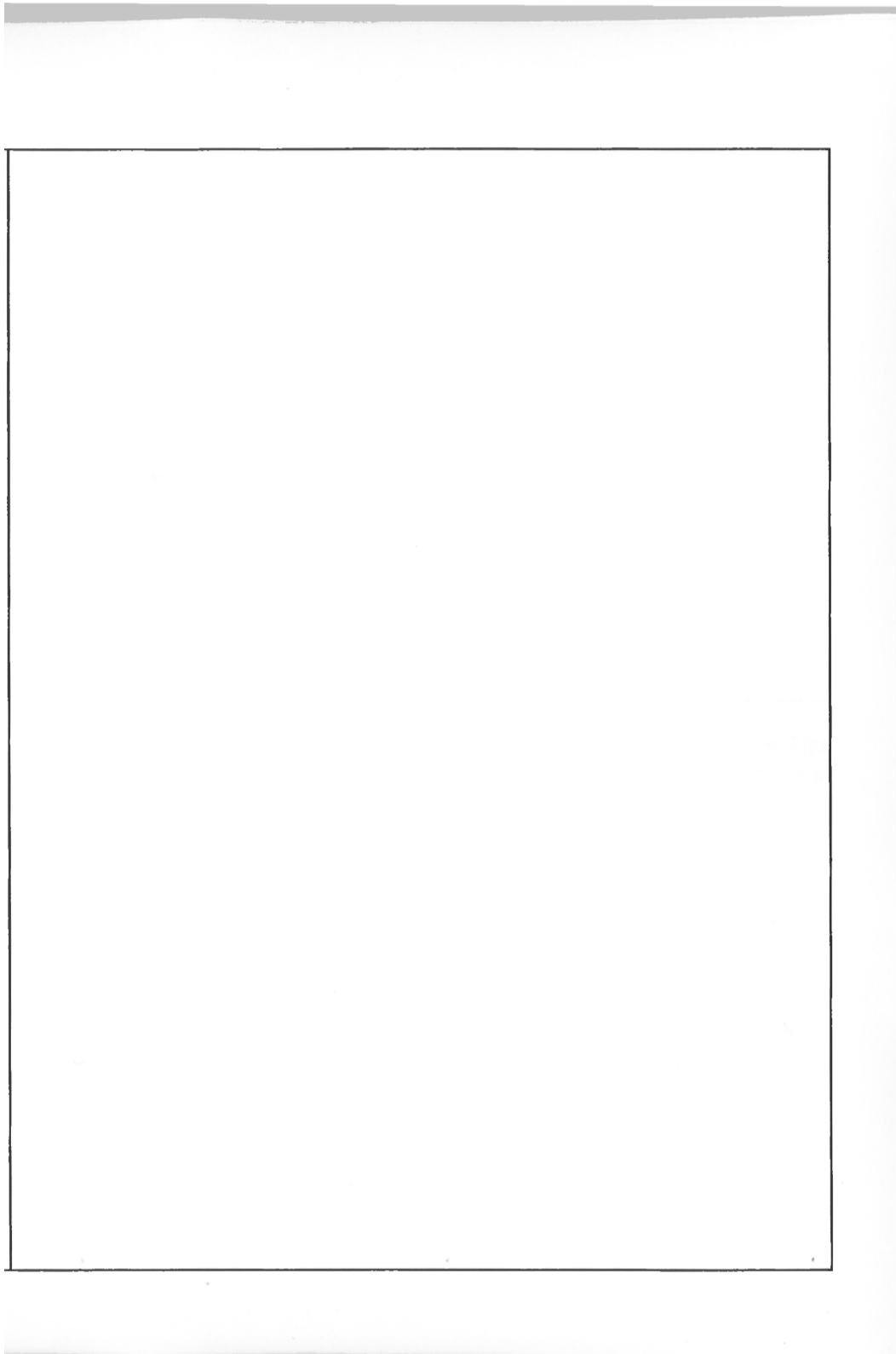
10. В дошкольных организациях используют игрушки, безвредные для здоровья детей и отвечающие гигиеническим требованиям к товарам детского ассортимента, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

11. Спальни оборудуют стационарными кроватями. Длина стационарной кровати для детей 3-7 лет составляет 140 см, ширина – 60 см и высота – 30 см.

12. Кровати расставляют с соблюдением минимальных разрывов: между длинными сторонами кроватей – 0,65 м, от наружных стен – 0,6 м, от отопительных приборов – 0,2 м, между изголовьями двух кроватей – 0,3 м.

13. Дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Следует иметь не менее 3-х комплектов постельного белья и полотенца, 2 комплектов матрасников из расчета на 1 ребенка.

14. Туалетные помещения делят на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной размещают детские умывальники и огороженный трансформируемым ограждением душевой поддон с доступом к нему с 3 сторон для проведения закаливающих процедур. В зоне



санитарных узлов размещают унитазы.

15. В туалетной младшей дошкольной группы в умывальной зоне устанавливают 4 умывальные раковины для детей и 1 умывальную раковину для взрослых, с подводкой к ним горячей и холодной воды со смесителем, 4 детских унитаза.

16. В туалетных старшей и подготовительной групп в умывальной зоне устанавливают умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей из расчета 1 раковина на 5 детей, 1 умывальную раковину для взрослых, детские унитазы или из расчета 1 унитаз на 5 детей. Детские унитазы устанавливают в закрывающихся кабинках без запоров. Размер кабинки для детского унитаза должен быть 1,0 x 0,75 м, высота ограждения кабинки – 1,2 м (от пола), не доходящая до уровня пола на 0,15 м.

17. Унитазы оборудуются детскими сиденьями или гигиеническими накладками, изготовленными из материалов, безвредные для здоровья детей, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами.

18. В туалетных помещениях устанавливают настенные или навесные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец и предметов личной гигиены, хозяйственные шкафы, шкаф для уборочного инвентаря.

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

#### 1.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к зданию	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к прилегающей территории	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к технологическому оборудованию	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к оснащению мебелью	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к обеспечению мягким инвентарём	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к обеспечению посудой	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к оснащению расходными материалами для обеспечения санитарно-гигиенических условий	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к учебному оборудованию	Образовательная программа дошкольного образования
Требования к игровому оборудованию	Образовательная программа дошкольного образования

Требования к программно-методическому обеспечению	Образовательная программа дошкольного образования
Требования к оснащению расходными материалами для обеспечения образовательного процесса	Образовательная программа дошкольного образования

1.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**РАЗДЕЛ 2**

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях № 974.008.

**2.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**2.2. Потребители муниципальной услуги (работы):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Физические лица (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет)	безвозмездная	260	260	260	260	260	260

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.



**2.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)**

**2.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):**

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Дополнительные общеразвивающие программы МБДОУ					
Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1	2	3	4	5	6	7
Полнота реализации дополнительных образовательных программ, реализуемых в МБДОУ	%	<p><u>Расчет показателя:</u> Вычисляется отношение количества тем, реализованных на занятиях, к общему количеству тем, предусмотренных программой, по всем разделам, в процентном выражении.</p>	85%	87%	90%	Приказы по итогам внутреннего контроля учреждения. Анализ по итогам учебного года. Тематические и календарные планы педагогов дополнительного образования МБДОУ
Выполнение плановой посещаемости за календарный год	%	<p><u>Расчет показателя:</u> Вычисляется отношение нормативного количества детодней по МБДОУ к фактическому количеству детодней по МБДОУ за каждый месяц, кроме летних (июнь, июль, август) в процентном выражении. Определяется среднее значение показателей за 9 месяцев.</p>	77%	78%	78%	Сведения МБДОУ о посещаемости за календарный год (без учета летних месяцев)
Уровень укомплектованности кадрами	%	<p><u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества занятых штатных педагогов дополнительного образования к количеству штатных единиц педагогов</p>	100%	100%	100%	Отчет 85-К, сведения, представленные МБДОУ

		дополнительного образования, предусмотренных штатным расписанием, в процентном выражении.				
Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 5 лет	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов МБДОУ (включая руководителей), прошедших курсовую переподготовку в течение 5 лет, к общему количеству педагогов в процентном выражении.	65%	60%	60%	Сведения, представленные МБДОУ
Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование	%	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества педагогов дополнительного образования МБДОУ, имеющих высшее профессиональное образование, к общему количеству педагогов дополнительного образования в процентном выражении.	30%	30%	30%	Отчет 85-К, сведения, представленные МБДОУ
Количество участников конкурсов разного уровня (от общего кол-ва занимающихся в группах дополнительного образования МБДОУ)	числ о %	<u>Расчет показателя:</u> 1. Вычисляется отношение количества детей, участвовавших в конкурсах за отчетный период, к общему количеству детей, занимающихся по программам дополнительного образования в МБДОУ в процентном выражении.	7%	10%	10%	Данные учреждения

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

2.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)						Источник информации о значении показателя	
		очередной финансовый год				первый год планового периода	второй год планового периода		
		всего	в том числе по кварталам						
			I	II	III	IV			
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	260	260	260	260	260	260	260	Объёмные показатели
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	12 655,39604					10 809,24219	9 809,24219	
Объём затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	3 290 402,97	670 674,40	939 737,21	536 539,52	1 143 451,84	2 810 402,97	2 550 402,97	

2.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Административный регламент муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», утвержденный постановлением от 22.09.2011 № 426
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Административный регламент муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», утвержденный постановлением от 22.09.2011 № 426

<p>Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)  <i>В соответствии с учебным планом и расписанием занятий.</i></p>	<p>Устав МДОО, образовательная программа дошкольного образования МДОО</p>
<p>Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет;</li> <li>• Размещение информации в СМИ;</li> </ul> <p>Размещение информации на информационных стендах по мере обновления.</p>	<p>Административный регламент муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», утвержденный постановлением от 22.09.2011 № 426</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения:          Высшее или среднее специальное педагогическое образование, высшее или среднее специальное образование иного профиля, соответствующего реализуемой дополнительной образовательной программе</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В помещениях для детей столы и стулья устанавливаются по числу детей в группах. Для детей старшей и подготовительной групп рекомендуется использовать столы с изменяющимся наклоном крышки до 30 градусов.</li> <li>2. Стулья должны быть в комплекте со столом одной группы, которая должна быть промаркирована. Подбор мебели для детей следует проводить с учетом антропометрических показателей.</li> <li>3. Рабочие поверхности столов должны иметь матовое покрытие светлого тона. Материалы, используемые для облицовки столов и стульев, должны обладать низкой теплопроводностью, быть стойкими к воздействию теплой воды, моющих и дезинфицирующих средств.</li> <li>4. Для реализации двигательной деятельности детей следует использовать оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.</li> </ol>	<p>СанПиН 2.4.1.3049-13: «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»</p>

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

2.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к помещению, в котором проводятся занятия	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к оснащению мебелью	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к оснащению расходными материалами для обеспечения санитарно-гигиенических условий	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к учебному оборудованию	Образовательная программа дополнительного образования
Требования к программно-методическому обеспечению	Образовательная программа дополнительного образования
Требования к оснащению расходными материалами для обеспечения образовательного процесса	Образовательная программа дополнительного образования

2.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Отсутствие лицензии на реализацию программы дополнительного образования	п.1, ст.91 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Конец срока действия лицензии на оказание муниципальной услуги	п.1, ст.91 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

### РАЗДЕЛ 3

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках № 974.004.

**3.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).**

**3.2. Потребители муниципальной услуги (работы):**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Родители (законные представители) детей от 2 месяцев до 7 лет.	безвозмездная	330	330	330	330	330	330

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

### 3.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)

#### 3.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»					
Предоставление информационных материалов в форме устного информирования		Информирование предоставляется	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Информация МБДОУ
Предоставление информационных материалов в форме письменного информирования		Информирование предоставляется	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Информация МБДОУ
Предоставление информационных материалов в электронном виде (с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) ЯНАО)		Информирование предоставляется	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Информация МБДОУ
Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте муниципального образования город Салехард в сети Интернет	%	Информирование предоставляется	100	100	100	Информация МБДОУ
Отсутствие обоснованных жалоб		Абсолютный показатель				Информация МБДОУ, департамента образования
Наличие доступа в Интернет.		Абсолютный показатель				Сайт МБДОУ
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%		80	80	80	Результаты социологического опроса

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

**3.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)							Источники информации о значении показателя
		очередной финансовый год					первый год планового периода	второй год планового периода	
		всего	в том числе по кварталам						
			I	II	III	IV			
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	330	330	330	330	330	330	330	Информация МБДОУ
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	314,16142					306,88870	304,46445	
Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	103 673,27	4 543,54	35 642,12	31 831,61	31 656,00	101 273,27	100 473,27	

**3.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:**

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»



<p>Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <p>- продолжительность предоставления муниципальной услуги – в течении учебного года с 01 сентября по 31 августа по плану и по запросу</p>	<p>Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»</p>
<p>Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет</li> <li>• Размещение информации в СМИ</li> <li>• Размещение информации в справочниках, буклетах</li> <li>• Размещение информации у входа в здание</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах</li> <li>• Информирование по запросу в устной, письменной или электронной форме.</li> </ul> <p>По мере обновления.</p>	<p>Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»</p>
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения</p> <p>Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы переподготовки и повышения</p> <p>Периодичность повышения квалификации - 1 раз в пять лет</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;</p> <p>Приказ министерства образования РФ Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 «Об утверждении положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;</li> <li>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;</li> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием</li> </ul>	<p>Постановление Администрации города Салехарда от 28 мая 2013 г. № 208 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»;</p>

заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;
- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;
- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;
- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.

#### 3.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к размещению дошкольных образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к зданию	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к помещению и оборудованию дошкольных образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к воздушно-тепловому режиму	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к естественному и искусственному освещению	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к водоснабжению и канализации	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к помещениям и оборудованию и оборудованию образовательных учреждений, размещенных в приспособлениях зданиях	СанПиН 2.4.1.3049-13
Гигиенические требования к режиму образовательного процесса	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к участку образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к санитарному содержанию территории и помещений	СанПиН 2.4.1.3049-13

3.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

3.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

#### РАЗДЕЛ 4

Наименование муниципальной услуги (работы), реестровый номер Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ № 974.011.

4.1. Выписка из реестра расходных обязательств Администрации города по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается).

4.2. Потребители муниципальной услуги (работы):

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная) *)	Количество потребителей (чел./ед.)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (работу), (чел.) **		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Все заинтересованные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.	безвозмездная	330	330	330	330	330	330

\* Если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

\*\* Если возможно определить.

**4.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)**

**4.3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы):**

Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ"					
Наименование показателя	Ед ин ица изм ере ния	Методика расчёта*	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление полной, достоверной информации о реализации образовательным учреждением программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ		Информирование предоставляется	В течении 30 дней	В течении 30 дней	В течении 30 дней	Информация МБДОУ
Предоставление информационных материалов в форме устного информирования		Информирование предоставляется	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Не более 15 минут на каждый запрос	Информация МБДОУ
Предоставление информационных материалов в форме письменного информирования		Информирование предоставляется	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Не более 30 дней со дня регистрации запроса	Информация МБДОУ
Предоставление информационных материалов в электронном виде (с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) ЯНАО)		Информирование предоставляется	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Не позднее 30 дней со дня регистрации	Информация МБДОУ
Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на	%		100	100	100	Информация МБДОУ

официальном сайте муниципального образования город Салехард в сети Интернет						
Отсутствие обоснованных жалоб		Абсолютный показатель				Информация МБДОУ, департамента образования
Наличие доступа в Интернет.		Абсолютный показатель				Сайт МБДОУ
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%		80	80	80	Результаты социологического опроса

\* Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

**4.3.2. Объем (состав) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в натуральном и стоимостном выражении:**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (работы)						первый год планового периода	второй год планового периода	Источники информации о значении показателя
		очередной финансовый год								
		всего	в том числе по кварталам							
			I	II	III	IV				
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	единиц	330	330	330	330	330	330	330		
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	рублей	314,16142					306,88870	304,46445		
Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	103 673,27	4 756,19	33 254,58	31 301,72	34 360,78	101 273,27	100 473,27		

**4.4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы)\*:**

Показатели (требования)	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (требования) оказания муниципальной услуги (работы)
Стандарт качества муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ"
Административный регламент муниципальной услуги (работы)	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ"
Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы)  - продолжительность предоставления муниципальной услуги – в течении учебного года с 01 сентября по 31 августа.	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ"
Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещение информации в сети Интернет</li> <li>• Размещение информации в СМИ</li> <li>• Размещение информации в справочниках, буклетах</li> <li>• Размещение информации у входа в здание</li> <li>• Размещение информации на информационных стендах</li> <li>• Информирование по запросу в устной, письменной или электронной форме.</li> </ul>	Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ"

По мере обновления.	
<p>Требования к квалификации и опыту работников муниципального учреждения</p> <p>Специальное педагогическое образование, аттестация, курсы переподготовки и повышения</p> <p>Периодичность повышения квалификации - 1 раз в пять лет</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалифицированного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования»;</p> <p>Приказ министерства образования РФ Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 «Об утверждении положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»</p>
<p>Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;</li> <li>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;</li> <li>- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;</li> <li>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;</li> <li>- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;</li> <li>- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;</li> <li>- информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.</li> </ul>	<p>Постановление Администрации города Салехарда от 24.05.2013 № 196 "Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных учреждений города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ";</p>

\* В случае отсутствия установленных нормативным правовым актом требований (порядка) оказания муниципальной услуги (работы) ставится прочерк. При этом требования к условиям и порядку оказания муниципальных услуг (работ) разрабатываются и утверждаются приказом учредителя и прикладываются к муниципальному заданию в виде приложения.



4.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Требования к размещению образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к зданию	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к помещению и оборудованию образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к воздушно-тепловому режиму	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к естественному и искусственному освещению	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к водоснабжению и канализации	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требование к помещениям и оборудованию и оборудованию образовательных учреждений, размещенных в приспособлениях зданиях	СанПиН 2.4.1.3049-13
Гигиенические требования к режиму образовательного процесса	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к участку образовательных учреждений	СанПиН 2.4.1.3049-13
Требования к санитарному содержанию территории и помещений	СанПиН 2.4.1.3049-13

4.4.2. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.4.3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	Реорганизация образовательного учреждения	п.10, ст.22 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы) либо порядок их установления\***

Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
Родительская плата – 3 200 рублей в месяц для всех родителей; Родительская плата – 1 600 рублей в месяц для родителей, имеющих трех и более детей.	Проект приказа департамента образования Администрации города Салехарда «Об установлении размеров родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»
Порядок установления предельных цен (тарифов) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы):	Постановление Правительства РФ от 30.12.2006 N 849 "О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" В соответствии со статьёй 52.1 Закона Российской Федерации «Об образовании»
Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (выполнение работы)	Администрация муниципального образования город Салехард

\* Заполняется, если законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрацией города Салехарда предусмотрено оказание муниципальной услуги (работы) на частично платной или платной основе.

**6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации города Салехарда, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
1.	Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Департамент образования Администрации МО г. Салехард
2.	Изучение удовлетворенности родителей качеством оказываемых услуг	1 раз в год	Независимые эксперты
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	В соответствии с планом контроля	Департамент образования Администрации МО г. Салехард
4.	Проверка состояния имущества, используемого учреждением	В соответствии с планом контроля	Департамент образования Администрации МО г. Салехард

**7. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

- 7.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания устанавливается в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования город Салехард от 30 августа 2010 года № 246 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- 7.2. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания – 1 раз в квартал \_\_\_\_\_.
- 7.3. Информация об освоении средств городского бюджета, выделенных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием.
- 7.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:  
- пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями постановления Администрации муниципального образования город Салехард от 30 августа 2010 года № 246 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

**8. Дополнительные условия муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ):**

- 8.1. Предельная штатная численность персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания 102,75 человек.
- 8.2. Средняя заработная плата персонала, задействованного в организации и выполнении муниципального задания 26 778,59 рублей.

**9. Расчёт финансового обеспечения выполнения муниципального задания:**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1.	Итого расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	рублей	46 857 973,24	43 664 518,64	41 664 518,64
2.	Итого расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения	рублей	5 280 481,36	3 699 481,36	2 117 481,36
3.	Всего на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	рублей	52 138 454,60	47 364 000,00	43 782 000,00

**Приложения к муниципальному заданию:**

1. Подробный план оказания муниципальных услуг (работ). (Приложение № 1)
2. Норматив затрат на оказание муниципальных услуг (работ). (Приложение № 2)
3. Норматив затрат на содержание имущества муниципального учреждения, необходимого для выполнения муниципального задания. (Приложение № 3)
4. Исходные данные и результаты расчёта объёмов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества ( Приложение № 4)
5. Определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги ( Приложение № 5)
6. Данные об оценке потребности в муниципальных услугах (работах). (Приложение № 6)

**Приложение № 1 к муниципальному заданию**

**Подробный план оказания муниципальных услуг (работ)  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №14 "Улыбка" общеразвивающего вида».**

№ п/п	План мероприятий реализации муниципальных услуг (работ)	Сроки, периодичность
1.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года	До 20 августа, ежегодно
2.	Комплектование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 "Улыбка" общеразвивающего вида»	До 01.09. – ежегодно
3.	Согласование с Учредителем учебного плана	До 01.09.
4.	Предоставление федеральных статистических отчётов Форма 85-К «Сведения об учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования»	До 15.01. – ежегодно
5.	Реализация базовой образовательной программы дошкольного образования и дополнительных программ.	01.09. – 31.05.
6.	Организация летнего оздоровительного периода	01.06 – 01.09
7.	Организация работы по повышению профессиональной компетенции педагогов	Согласно годового плана
8.	Организация работы по обеспечению условий по оказанию муниципальной услуги: информационно-технологическое, материально-техническое, воспитательно-образовательное	Постоянно
9.	Подготовка муниципальных заданий на следующий финансовый год	Сентябрь – ноябрь ежегодно
10.	Мониторинг по изучению удовлетворённости качеством предоставления муниципальной услуги	Апрель – май ежегодно
11.	Информирование жителей муниципального образования город Салехард о реализации муниципальных услуг автономным учреждением	Август, ежегодно
12.	Разработка и корректировка локальных нормативных актов по регулированию реализации муниципального задания	Постоянно
13.	Анализ выполнения базовой образовательной программы в полном объёме	Согласно плана внутреннего контроля
14.	Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в соответствии с муниципальным заданием	Ежеквартально
15.	Предоставление отчётов о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленных за ним имущества	Ежеквартально, годовой; в сроки установленные Учредителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к муниципальному заданию (2013 год)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"  
(муниципальное образовательное учреждение)

2013  
(год)

Норматив затрат на приобретение расходных материалов ( $N_{pm}$ )

$$N_{pm} = N_{пп} + N_m + N_{кп} + N_{ин} + N_n + N_{см} + N_{стмс} + N_{удм} + N_{бп} + N_p + N_{гсм} + N_{прм}$$

	стоимость Спп		кол-во дней питания Кпп		итого норматив по каждому виду
	до 3-хлет	от 3до7лет	до 3-хлет	от 3до7лет	
$N_{пп}$ - приобретение продуктов питания		197,03		1 772,33	349 202,42
$N_m$ - приобретение медикаментов	годовая сумма оплаты потребности $S_m$				19 590,00
$N_{кп}$ - канцелярских принадлежностей	годовая сумма оплаты потребности $S_{кп}$				
$N_{ин}$ - приобретение мягкого инвентаря	годовая сумма оплаты потребности $S_{ин}$				
$N_n$ - приобретение игрушек и игрового оборудования	годовая сумма оплаты потребности $S_n$				
$N_{см}$ - приобретение строительных материалов	годовая сумма оплаты потребности $S_{см}$				
$N_{стмс}$ - приобретение хозяйственных товаров и моющих средств	годовая сумма оплаты потребности $S_{ст} + S_{мс}$				5 295,00
$N_{удм}$ - приобретение учебно-методической литературы и дидактических материалов	годовая сумма оплаты потребности $S_{уд} + S_{дм}$				
$N_{бп}$ - приобретение бланочной продукции	годовая сумма оплаты потребности $S_{бп}$				
$N_p$ - приобретение посуды	годовая сумма оплаты потребности $S_p$				111 610,00
$N_{гсм}$ - приобретение горюче-смазочных материалов (необходимых для организации учебного процесса)	годовая сумма оплаты потребности $S_{гсм}$				
$N_{прм}$ - приобретение прочих расходных материалов, в том числе тонеры и картриджи	годовая сумма оплаты потребности $S_{прм}$				12 000,00
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <math>N_{pm}</math></b>					<b>497 697,42</b>

Норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества учреждения ( $N_{ку}$ )

$$N_{ку} = (N_{хв} + N_n + N_o + N_э + N_{сэ}),$$

	тариф	объем	коэффициент		итого норматив по каждому виду затрат
$N_{хв}$ - норматив затрат на холодное водоснабжение	111,5900	873,76351	0,7		68 252,29
$N_n$ - норматив затрат на водоотведение	119,6166	544,77472	0,7		45 614,87
$N_o$ - норматив затрат на отопление	2 999,5600	164,30257	0,5		246 417,71
$N_э$ - норматив затрат на электроснабжение	5,52830	45 361,08930	0,7		175 538,80
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <math>N_{ку}</math></b>					<b>535 823,67</b>

Норматив затрат на общехозяйственные нужды ( $N_{он}$ )

$$N_{он} = N_{отл} + N_{ус} + N_{ит} + N_{пв} + N_{пк} + N_{инт}$$

	Годовой фонд оплаты труда $R_{отл}$		страховые взносы $F_{вз}$		итого норматив по каждому виду затрат
$N_{отл}$ - норматив затрат на оплату труда и начислении на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на соответствующий год	1 554 035,91		440 363,73		1 994 399,64
$N_{ус}$ - норматив затрат на приобретение услуг связи в том числе:					33 497,31
$A_{тл} \times K_m$ - сумма годового абонентского обслуживания телефонных точек	4 583,04	7			32 081,31
$M_n$ - годовая сумма междугородних переговоров					1 416,00

<i>M<sub>и</sub></i> - годовая сумма за исходящие звонки					
<i>M<sub>пз</sub></i> - годовая сумма почтовых отправлений					
<i>M<sub>пз</sub></i> - годовая сумма за почтовый абонентский ящик					
	стоимость почтового отправления <i>C<sub>о</sub></i>	планируемое количество почтовых отправлений <i>P<sub>о</sub></i>			
<i>C<sub>оxP<sub>о</sub></sub></i> - годовая сумма почтовых отправлений					0,00
<i>C<sub>и</sub></i> - стоимость годового тарифного плана за пользование Интернетом					
<i>C<sub>к</sub></i> - стоимость абонентской платы за канал видеоконференции					
<b><i>N<sub>ит</sub></i> - норматив затрат на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение;</b>					<b>0,00</b>
<i>в том числе:</i>					
<i>C<sub>ав</sub></i> - годовая стоимость услуг по сопровождению антивирусных программ					
<i>C<sub>по</sub></i> - годовая стоимость услуг по приобретению программного обеспечения					
<i>C<sub>...</sub></i> - годовая стоимость услуг по сопровождению программных средств защиты информации					
<b><i>N<sub>пв</sub></i> - норматив затрат на приобретение прочих услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги</b>					<b>105 282,82</b>
<i>в том числе:</i>					
<i>C<sub>пз</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по подписке периодических изданий					
<i>C<sub>мо</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по медицинскому осмотру работников муниципального образовательного учреждения					58 061,35
<i>C<sub>мов</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по медицинскому освидетельствованию водителей					
<i>C<sub>пк</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по повышению квалификации работников муниципального образовательного учреждения, обучение персонала (проф. подготовка)					32 449,00
<i>C<sub>кмс</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию кнопки тревожной сигнализации					2 343,00
<i>C<sub>кмс</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по монтажу, наладке и обслуживанию системы видеонаблюдения;					
<i>C<sub>б</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию бассейна					
<i>C<sub>зд</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по обследованию детей на гельминты					
<i>C<sub>зос</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по гигиеническому обучению сотрудников					
<i>C<sub>пш</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по изготовлению печатей и штампов					
<i>C<sub>зд</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по обследованию детей на энтеробиоз					
<i>C<sub>птп</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг банка по приему и переводу платежей					
<i>C<sub>дд</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по дератизации и дезинсекции					0,00
<i>C<sub>лив</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг лабораторного исследования воды					
<i>C<sub>эо</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по замерам уровня освещенности помещений					
<i>C<sub>экт</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по лабораторному контролю проб сточных вод					
<i>C<sub>кдо</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по проведению анализа класса опасности отходов					
<i>C<sub>итп</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по изготовлению технического паспорта					
<i>C<sub>отс</sub></i> - годовая сумма оплаты труда специалистов по договорам гражданско-правового характера, привлекаемых к работе в системе образования, в том числе связанные с аттестацией работников, проведением экспертизы всех видов деятельности в соответствующем году					2 600,00
<i>C<sub>атс</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию мини АТС					
<i>C<sub>арм</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по аттестации рабочих мест					
<i>C<sub>дпг</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по предоставлению и доставке газовых баллонов					
<i>C<sub>ун</sub></i> - сумма уплаты налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов (на аккредитацию, лицензирование, на участие в конкурсах), разного рода платежей в бюджеты всех уровней, за исключением налога на имущество и землю					9 829,47
<i>C<sub>пк</sub></i> - годовая сумма оплаты услуг по проведению производственного контроля					
<i>C<sub>мер</sub></i> - годовая сумма уплаты услуг по мероприятиям ОУ					

<b>N<sub>шт</sub> - норматив затрат на приобретение прочих предметов, обеспечивающих оказание муниципальной услуги</b>					<b>885 347,57</b>
<i>в том числе:</i>					
<b>C<sub>сб</sub> - годовая сумма оплаты потребности в сантехническом оборудовании</b>					
<b>C<sub>эб</sub> - годовая сумма оплаты потребности в электрооборудовании</b>					
<b>C<sub>то</sub> - годовая сумма оплаты потребности в технологическом оборудовании</b>					
<b>C<sub>члб</sub> - годовая сумма оплаты потребности в учебно-лабораторном оборудовании</b>					<b>885 347,57</b>
<b>C<sub>лч</sub> - годовая сумма оплаты потребности в оборудовании для дополнительных мест в групповых ячейках в МДОУ</b>					
<b>N<sub>вк</sub> - норматив затрат на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</b>					<b>89 599,41</b>
<i>в том числе:</i>					
<i>оплата суточных при служебных командировках</i>	норма суточных при служебных командировках <b>N<sub>с</sub></b>	количество работников муниципального образовательного учреждения, направляемых в командировки <b>K<sub>кс</sub></b>	количество суток пребывания в командировках <b>K<sub>сп</sub></b>		<b>15 400,00</b>
<i>оплата найма жилых помещений при служебных командировках</i>	нормативная стоимость найма жилых помещений при служебных командировках <b>N<sub>ж</sub></b>	количество суток проживания в командировках в соответствующем году <b>K<sub>п</sub></b>	количество работников муниципального образовательного учреждения, направляемых в командировки <b>K<sub>сп</sub></b>		<b>7 000,00</b>
<i>оплата проезда к месту служебной командировки и обратно</i>	стоимость одного проезда работника образовательного учреждения к месту командировки и обратно по действующим тарифам <b>C<sub>к</sub></b>	количество служебных командировок работников муниципального образовательного учреждения <b>K<sub>к</sub></b>			<b>49 290,60</b>
<i>оплата проезда к месту нахождения учебного заведения и обратно работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях</i>	стоимость одного проезда работника образовательного учреждения, совмещающего работу с обучением, к месту нахождения учебного заведения и обратно в соответствующем году <b>C<sub>уо</sub></b>	количество работников образовательного учреждения, совмещающих работу с обучением в соответствующем году <b>K<sub>уо</sub></b>			<b>0,00</b>
<i>оплата проезда к месту постоянной работы (по вызову)</i>	<b>K<sub>вн</sub></b> - количество работников, вызванных на постоянное место работы в образовательное учреждение	<b>C<sub>пв</sub></b> - стоимость одного проезда к месту постоянной работы работника (по вызову)			<b>0,00</b>
<i>выплата подъемного пособия при переезде на новое место работы специалистам по вызову</i>	<b>K<sub>вн</sub></b> - количество работников, вызванных на постоянное место работы в образовательное учреждение	<b>N<sub>пв</sub></b> - установленный размер подъемного пособия работнику при переезде на новое место работы по вызову в образовательное учреждение			



выплата компенсации за приобретение книгоиздательской продукции	100,00	14,92	12	17 908,81
<b>N<sub>нв</sub> – норматив затрат на обеспечение иных выплат в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</b>				<b>421 365,01</b>
в том числе:				
<i>C<sub>ндп</sub> – годовая сумма потребности на выплату премии к профессиональному празднику «День Учителя» в соответствующем году</i>	<i>СлдуТП – годовая сумма на выплату премии к профессиональному празднику технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.</i>	<i>F<sub>ст</sub> – расходы на уплату страховых взносов</i>		
	145 122,71	41 171,33		186 294,04
<i>C<sub>иг</sub> – годовая сумма потребности на выплату премии по итогам работы за год</i>	<i>СлдуТП – годовая сумма на выплату премии по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.</i>	<i>F<sub>ст</sub> – расходы на уплату страховых взносов</i>		
	144 272,64	40 930,16		185 202,80
<i>C<sub>ев</sub> – годовая сумма потребности на выплату единовременных вознаграждений к праздничным датам</i>	<i>СлдуТП – годовая сумма на выплату единовременных премий по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.</i>	<i>F<sub>ст</sub> – расходы на уплату страховых взносов</i>		0,00
				0,00
<i>материальная помощь к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений</i>	<i>M<sub>м</sub> – установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений</i>	<i>K<sub>м</sub> – количество работников дошкольных образовательных учреждений, имеющих право на получение материальной помощи к отпуску на оздоровление</i>	<i>F<sub>ст</sub> – расходы на уплату страховых взносов</i>	
	28 600,00	14		
	20 664,80	5	11 020,96	49 868,17
<b>ИТОГО НОРМАТИВ Non</b>				<b>3 529 491,76</b>



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к муниципальному заданию (2013 год)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

(муниципальное образовательное учреждение)

2013 год

Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества учреждения

$N_{и} = N_{хи} + N_{ди}$

Расчет нормативных затрат на содержание недвижимого имущества (N<sub>ни</sub>)

$N_{ни} = N_{хв} + N_{в} + N_{о} + N_{э} + N_{отим} + N_{ос} + N_{иб} + N_{тэв} + N_{прэ} + N_{отвс} + N_{оэ} + N_{ох} + N_{омт} + N_{овф} + N_{нми} + N_{овс} + N_{псд} + N_{тр} + N_{эз} + N_{ан} + N_{ивни}$

	тариф <i>ТХВ</i>	объем <i>ТХВ</i>	коэффициент	итого норматив по каждому виду
$N_{хв}$ - норматив затрат на холодное водоснабжение	111,59	873,76351	0,3	29 250,98
$N_{в}$ - норматив затрат на водоотведение	119,6166	544,77472	0,3	19 549,23
$N_{о}$ - норматив затрат на отопление	2999,56	164,30257	0,5	246 417,71
$N_{э}$ - норматив затрат на электроснабжение	5,5283	45361,08930	0,3	75 230,91
$N_{отим}$ - оплата труда с начислениями для технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	<i>R<sub>отим</sub></i> - годовой фонд оплаты труда технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	<i>F<sub>отим</sub></i> - расходы на уплату страховых взносов		
	679 252,04	192 703,80		871 955,84
$N_{ос}$ - норматив затрат на эксплуатацию систем охранной сигнализации	годовая сумма потребности			
$N_{пб}$ - норматив затрат на обеспечение пожарной безопасности устанавливается исходя из необходимости покрытия затрат на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у муниципального учреждения средств и систем пожарной безопасности (системы пожарной безопасности, первичных средств пожаротушения и т.п.)	годовая сумма потребности			
$N_{тэв}$ - норматив затрат по обслуживанию узлов учета тепловой, электрической энергии и холодного водоснабжения	годовая сумма потребности			
$N_{прэ}$ - норматив затрат по проверке и техническому обслуживанию электрических счетчиков	годовая сумма потребности			
$N_{отвс}$ - норматив затрат за услуги по аварийному, техническому обслуживанию тепло-водо сетей с промывкой системы отопления	годовая сумма потребности			0,00
$N_{оэ}$ - норматив затрат стоимости услуг по аварийному обслуживанию электросетей	годовая сумма потребности			
$N_{ох}$ - норматив затрат стоимости услуг по техническому обслуживанию холодильного оборудования	годовая сумма потребности			
$N_{омт}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию медицинской техники	годовая сумма потребности			
$N_{овф}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию фильтров очистки воды	годовая сумма потребности			
$N_{нми}$ - норматив затрат стоимости услуг по техническому обслуживанию и настройке музыкальных инструментов	годовая сумма потребности			
$N_{овс}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию вентиляционных систем учреждения	годовая сумма потребности			
$N_{псд}$ - норматив затрат стоимости услуг по составлению проектно-сметной документации	годовая сумма потребности			
$N_{уо}$ - норматив затрат стоимости услуг по утилизации отходов от различных видов деятельности	годовая сумма потребности			
$N_{эз}$ - норматив затрат на содержание помещений и прилегающей территории, в том числе вывоз мусора, сброс снега с крыши, уборку и вывоз снега с территории в соответствии с нормами СанПиН	годовая сумма потребности			2 113,04
$N_{ан}$ - норматив затрат на аренду недвижимого имущества в соответствии с заключенными договорами аренды	годовая сумма потребности			
$N_{ивни}$ - норматив затрат на обеспечение иных выплат включает в себя следующие виды выплат для технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.: в том числе:	годовая сумма потребности			2 236 681,09

<i>С<sub>штП</sub></i> – годовая сумма потребности на выплату премии техническому персоналу, занимающемуся обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п. к профессиональному празднику «День Учителя» в соответствующем году;	<i>С<sub>штП</sub></i> – годовая сумма на выплату премии профессиональному персоналу, занимающемуся обслуживанием соответствующих видов	<i>Р<sub>ст</sub></i> – расходы на уплату страховых взносов		
	587 110,29	166 563,16		753 673,45
<i>С<sub>иг</sub></i> – годовая сумма потребности на выплату премии по итогам работы за год	<i>С<sub>штП</sub></i> – годовая сумма на выплату премии по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов	<i>Р<sub>ст</sub></i> – расходы на уплату страховых взносов		
	586 959,83	166 520,51		753 480,34
<i>М<sub>ю</sub></i> – установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений в соответствующем году;	<i>М<sub>ю</sub></i> – установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений	<i>К<sub>штП</sub></i> – количество работников технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п. в дошкольных образовательных учреждениях, имеющих право на получение материальной помощи к отпуску на оздоровление	<i>Р<sub>ст</sub></i> – расходы на уплату страховых взносов	
	20664,8	28	161226,84	729 527,30
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <i>N</i><sub>ни</sub></b>				<b>3 481 198,80</b>

Расчет нормативных затрат на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества (Нди)		
наименование затрат		итого норматив по каждому виду затрат
приобретение запасных частей ко всем видам оргтехники и копировально-множительной технике в соответствующем году;	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание всех видов оргтехники и копировально-множительной техники;	годовая сумма потребности	
обслуживание и сборка мебели	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание техники и технологического оборудования	годовая сумма потребности	
приобретение лент для контрольно-кассовых машин	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по техническому обслуживанию контрольно-кассовых машин	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по техническому осмотру и диагностике транспортных средств	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание транспортных средств	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств	годовая сумма потребности	
приобретение горюче-смазочных материалов для транспортных средств, не участвующих в оказании муниципальной услуги	годовая сумма потребности	
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <i>N</i><sub>ди</sub></b>		<b>0,00</b>

**ВСЕГО НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА *N*<sub>и</sub>** **3 481 198,80**

Справочно

Всего по муниципальному заданию

**17 197 402,23**

в том числе

241.00.01

**11 434 220,16**

241.00.02

**3 243 372,00**

241.00.03

**906 272,50**

241.00.04

**15 700,00**

241.00.05

**728 190,00**

## УСЛУГА № 1

## Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги "Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования" в 2013 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>СПЕЦИАЛИСТЫ</b>									
<b>специалисты группы "Прочий педагогический персонал"</b>									
<i>педагоги 1 квалификационного уровня</i>									
Музыкальный руководитель	3	5500	80 437,50	402 187,50	3 538,80	113,65081	3 538,80	402 187,50	516 288,09
Инструктор по физической культуре	1	5500	30 673,50	153 367,50	1 482,00	103,48684	1 482,00	153 367,50	196 877,86
Инструктор по физической культуре	0,5	5500	13 406,25	67 031,25	741,00	90,46053	741,00	67 031,25	86 048,02
<i>педагоги 2 квалификационного уровня</i>									
Социальный педагог	1	5500	27 885,00	139 425,00	1 772,40	78,66452	1 772,40	139 425,00	178 979,87
Социальный педагог	0,5	5500	13 406,25	67 031,25	886,20	75,63896	886,20	67 031,25	86 048,02
<i>педагоги 3 квалификационного уровня</i>									
Воспитатель	1	5500	30 673,50	153 367,50	1 772,40	86,53097	1 772,40	153 367,50	196 877,86
Воспитатель	1	5500	21 378,50	106 892,50	1 772,40	60,30947	1 772,40	106 892,50	137 217,90
Воспитатель	1	5500	35 392,50	176 962,50	1 772,40	99,84343	1 772,40	176 962,50	227 166,76
Воспитатель	1	5500	25 740,00	128 700,00	1 772,40	72,61341	1 772,40	128 700,00	165 212,19
Воспитатель	1	5500	30 673,50	153 367,50	1 772,40	86,53097	1 772,40	153 367,50	196 877,86
Воспитатель	1	5500	31 102,50	155 512,50	1 772,40	87,74120	1 772,40	155 512,50	199 631,40
Воспитатель	1	5500	22 308,00	111 540,00	1 772,40	62,93162	1 772,40	111 540,00	143 183,90
Воспитатель	1	5500	30 673,50	153 367,50	1 772,40	86,53097	1 772,40	153 367,50	196 877,86
Воспитатель	1	5500	21 378,50	106 892,50	1 772,40	60,30947	1 772,40	106 892,50	137 217,90
Воспитатель	1	5500	24 667,50	123 337,50	1 772,40	69,58785	1 772,40	123 337,50	158 328,35
Воспитатель	1	5500	24 667,50	123 337,50	1 772,40	69,58785	1 772,40	123 337,50	158 328,35
Воспитатель	1	5500	30 673,50	153 367,50	1 772,40	86,53097	1 772,40	153 367,50	196 877,86
Воспитатель	9	5500	241 312,50	1 206 562,50	15 951,60	75,63896	15 951,60	1 206 562,50	1 548 864,28
Воспитатель	3	5500	69 712,50	348 562,50	5 317,20	65,55377	5 317,20	348 562,50	447 449,68
Методист	1,5	5500	40 218,75	201 093,75	2 658,60	75,63896	2 658,60	201 093,75	258 144,05
Педагог-психолог	1,5	5500	40 218,75	201 093,75	2 658,60	75,63896	2 658,60	201 093,75	258 144,05
<i>педагоги 4 квалификационного уровня</i>									
Методист-логопед	2,5	5500	67 031,25	335 156,25	2 455,00	136,51986	2 455,00	335 156,25	430 240,08
<b>Итого "Специалисты":</b>	<b>35,50</b>		<b>953 631,25</b>	<b>4 768 156,25</b>				<b>4 768 156,25</b>	<b>6 120 882,18</b>
<b>СЛУЖАЩИЕ</b>									
<b>специалисты группы "Служащие"</b>									
<i>Служащие. Учебно-вспомогательный персонал 2 уровня. 1 кв. уровень</i>									
Служащий воспитатель	1,0	3974	15 767,24	78 836,20	1 772,40	44,47991	1 772,40	78 836,20	101 202,03
Служащий воспитатель	1,0	3974	12 388,55	61 942,75	1 772,40	34,94852	1 772,40	61 942,75	79 515,91
Служащий воспитатель	1,0	3974	11 778,94	58 894,70	1 772,40	33,22879	1 772,40	58 894,70	75 603,13
Служащий воспитатель	1,0	3974	19 218,26	96 091,30	1 772,40	54,21536	1 772,40	96 091,30	123 352,40
Служащий воспитатель	1,0	3974	14 641,02	73 205,10	1 772,40	41,30281	1 772,40	73 205,10	93 973,39
Служащий воспитатель	1,0	3974	14 641,02	73 205,10	1 772,40	41,30281	1 772,40	73 205,10	93 973,39

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Младший воспитатель	6,5	3974	109 135,97	545 679,85	11 520,60	47,36558	11 520,60	545 679,85	700 489,22
Младший воспитатель	9,0	3974	139 487,40	697 437,00	15 951,60	43,72207	15 951,60	697 437,00	895 299,88
<b>Итого "Служащие":</b>	<b>21,50</b>		<b>337 058,40</b>	<b>1 685 292,00</b>				<b>1 685 292,00</b>	<b>2 163 409,34</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>57,00</b>		<b>1 290 689,65</b>	<b>6 453 448,25</b>				<b>6 453 448,25</b>	<b>8 284 291,52</b>

Примечание:

годовая норма рабочего времени для следующих специалистов в 2013 году ( на 1 ставку)

музыкальный руководитель	1179,6	часов
учитель - логопед	982,0	часов
инструктор по физ. культуре	1476,0	часов
воспитатель, соц. педагог	1772,4	часов
медсестра, врач	1772,4	часов

## УСЛУГА № 2

## Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях" в 2013 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>СПЕЦИАЛИСТЫ</b>									
Специалисты группы "Прочий педагогический персонал"									
ИСО Бассейн									
Инструктор по физической культуре	1,5	5500	40 218,75	201 093,75	2 214,00	90,83	2 214,00	201 093,75	258 144,05
Педагоги 2 квалификационного уровня									
Педагог дополнительного образования	3,5	5500	93 843,75	469 218,75	3 091,20	151,79	3 091,20	469 218,75	602 336,11
<b>Итого "Специалисты":</b>	<b>5,00</b>		<b>134 062,50</b>	<b>670 312,50</b>				<b>670 312,50</b>	<b>860 480,16</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>5,00</b>		<b>134 062,50</b>	<b>670 312,50</b>				<b>670 312,50</b>	<b>860 480,16</b>

## Примечание:

годовая норма рабочего времени для следующих специалистов в 2013 году ( на 1 ставку)

педагог дополнительного образования 883,2 часов

инструктор по физ. культуре 1476,0 часов

медсестра 1772,4 часов

## УСЛУГА № 3

**Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги  
"Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых  
календарных учебных графиках" в 2013 году**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество во единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>РУКОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>Руководители 2 квалификационного уровня</i>									
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2	3974	655,83	3 279,16	3 544,80	54,65	60,00	3 279,16	4 209,45
<b>ВСЕГО</b>	<b>2,00</b>		<b>655,83</b>	<b>3 279,16</b>				<b>3 279,16</b>	<b>4 209,45</b>

## Примечание:

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1772,4 часов

## УСЛУГА № 4

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги  
 "Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего  
 (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ" в 2013 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество во единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>РУКОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>Руководители 2 квалификационного уровня</i>									
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2	3974	655,83	3 279,16	3 544,80	54,65	60,00	3 279,16	4 209,45
<b>ВСЕГО</b>	<b>2,00</b>		<b>655,83</b>	<b>3 279,16</b>				<b>3 279,16</b>	<b>4 209,45</b>

## Примечание:

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1772,4 часов

**Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для административно-управленческого, вспомогательного, технического и т.п. персонала в составе норматива затрат на общехозяйственные нужды в 2013 году**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>РУКОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>Руководители 2 квалификационного уровня</i>									
Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	1	3974	33 476,98	133 907,92	1 772,40	75,55	1 772,40	133 907,92	171 897,60
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	2	3974	37 434,84	149 739,35	3 544,80	43,72	3 424,80	149 739,35	192 220,41
<i>Руководители 3 квалификационного уровня</i>									
Заведующий	1	3974	61 219,47	246 193,61	1 772,40	138,90	1 772,40	246 193,61	315 522,48
<b>Итого по группе "Руководители":</b>	<b>4,00</b>		<b>132 131,29</b>	<b>529 840,88</b>				<b>529 840,88</b>	<b>679 640,48</b>
<b>СЛУЖАЩИЕ</b>									
<i>Специалисты группы "Служащие"</i>									
<i>Служащие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Делопроизводитель	1,5	3974	23 247,90	92 991,60	2 658,60	34,98	2 658,60	92 991,60	119 373,32
<i>ИСО Пункт охраны</i>									
Охранник	1,5	3974	25 185,22	100 740,88	2 955,00	34,09	2 955,00	100 740,88	129 321,07
<i>Служащие 2 уровня. 3 кв.уровень.</i>									
<i>ИСО Столовая</i>									
Шеф-повар	1	3974	16 790,15	83 950,75	1 772,40	47,37	1 772,40	83 950,75	107 767,58
<i>Служащие 3 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Специалист по кадрам	1	3974	16 118,54	64 474,16	1 772,40	36,38	1 772,40	64 474,16	82 765,48
Специалист по кадрам	0,5	3974	8 395,07	33 580,28	886,20	37,89	886,20	33 580,28	43 107,01
Электроник	0,5	3974	9 686,62	38 746,48	985,00	39,34	985,00	38 746,48	49 738,86
<b>Итого "Служащие":</b>	<b>6,0</b>		<b>99 423,5</b>	<b>414 484,2</b>				<b>414 484,2</b>	<b>532 073,3</b>
<b>РАБОЧИЕ</b>									
<i>Специалисты группы "Рабочие"</i>									
<i>Рабочие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	2	3974	21 491,40	85 965,60	3 544,80	24,25	3 544,80	85 965,60	110 354,04
Кастелянша	1	3974	10 745,70	42 982,80	1 772,40	24,25	1 772,40	42 982,80	55 177,02
Грузчик	1	3974	10 745,70	42 982,80	1 970,00	21,82	1 970,00	42 982,80	55 177,02
<i>ИСО Бассейн</i>									
<i>Рабочие 2 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Оператор хлораторной установки	1	3974	12 464,99	49 859,96	1 970,00	25,31	1 970,00	49 859,96	64 005,23
<i>ИСО Столовая</i>									
<i>Рабочие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Кухонный рабочий	2,5	3974	26 864,24	107 456,96	4 431,00	24,25	4 431,00	107 456,96	137 942,50
Кладовщик	1	3974	10 745,70	42 982,80	1 772,40	24,25	1 772,40	42 982,80	55 177,02
<i>Рабочие 2 уровня. 2 кв.уровень.</i>									



Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Повар	4,25	3974	59 369,99	237 479,96	7 532,70	31,53	7 532,70	237 479,96	304 853,02
<b>Итого "Рабочие":</b>	<b>12,75</b>		<b>152 427,72</b>	<b>609 710,88</b>				<b>609 710,88</b>	<b>782 685,86</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>22,75</b>		<b>383 982,51</b>	<b>1 554 035,91</b>				<b>1 554 035,91</b>	<b>1 994 399,64</b>

**Примечание:**

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1772,4 часов

работникам данных категорий (групп) при 8-ми часовом рабочем дне ( мужчины: охранник, оператор хлораторной установки, грузчик) установлена годовая норма 1970 часов

**Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для для технического персонала в составе норматива затрат на содержание имущества в 2013 году**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>СЛУЖАЩИЕ</b>									
<b>Специалисты группы "Служащие"</b>									
<i>Служащие 3 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Инженер	1	3974	19 373,25	77 493,00	1 970,00	39,33655	1 970,00	77 493,00	99 477,76
<b>Итого "Служащие":</b>	<b>1</b>		<b>19 373,25</b>	<b>77 493,00</b>				<b>77 493,00</b>	<b>99 477,76</b>
<b>РАБОЧИЕ</b>									
<b>Специалисты группы "Рабочие"</b>									
<i>Рабочие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Уборщик служебных помещений	7	3974	75 219,88	300 879,52	12 406,80	24,25118	12 406,80	300 879,52	386 239,04
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2,5	3974	26 864,24	107 456,96	4 925,00	21,81867	4 925,00	107 456,96	137 942,50
Сторож	3,5	3974	37 609,94	150 439,76	6 895,00	21,81867	6 895,00	150 439,76	193 119,52
Уборщик территории	1	3974	10 745,70	42 982,80	1 970,00	21,81868	1 970,00	42 982,80	55 177,02
<b>Итого "Рабочие":</b>	<b>14,00</b>		<b>150 439,76</b>	<b>601 759,04</b>				<b>601 759,04</b>	<b>772 478,08</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>15,00</b>		<b>169 813,01</b>	<b>679 252,04</b>				<b>679 252,04</b>	<b>871 955,84</b>

**Примечание:**

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1772,4 часов

работникам данных категорий (групп) при 8-ми часовом рабочем дне ( мужчины: охранник, оператор хлораторной установки, грузчик) установлена годовая норма 1970 часов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к муниципальному заданию (2014 год)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

(муниципальное образовательное учреждение)

2014

(год)

Норматив затрат на приобретение расходных материалов (N<sub>рм</sub>)

$$N_{рм} = N_{пп} + N_{м} + N_{кл} + N_{инв} + N_{иг} + N_{см} + N_{стрм} + N_{хтм} + N_{узм} + N_{бп} + N_{п} + N_{гем} + N_{прм}$$

	стоимость Спп		кол-во дней питания Кпп		итого норматив по каждому виду
	до 3-хлет	от 3до7лет	до 3-хлет	от 3до7лет	
	приобретение продуктов питания		197,03		
приобретение медикаментов	годовая сумма оплаты потребности <i>См</i>				9 894,78
приобретение канцелярских принадлежностей	годовая сумма оплаты потребности <i>Скл</i>				1 061 190,00
приобретение мягкого инвентаря	годовая сумма оплаты потребности <i>Сми</i>				334 733,40
приобретение игрушек и игрового оборудования	годовая сумма оплаты потребности <i>Си</i>				489 810,00
приобретение строительных материалов	годовая сумма оплаты потребности <i>См</i>				
приобретение хозяйственных товаров и моющих средств	годовая сумма оплаты потребности <i>Схт+Смс</i>				
приобретение учебно-методической литературы и дидактических материалов	годовая сумма оплаты потребности <i>Сул+Сдм</i>				250 000,00
приобретение бланочной продукции	годовая сумма оплаты потребности <i>Сбп</i>				
приобретение посуды	годовая сумма оплаты потребности <i>Сп</i>				
приобретение горюче-смазочных материалов (необходимых для организации учебного процесса)	годовая сумма оплаты потребности <i>Сгсм</i>				
приобретение прочих расходных материалов, в том числе тонеры и картриджи	годовая сумма оплаты потребности <i>Спрм</i>				30 000,00
<b>ТОГО НОРМАТИВ N<sub>рм</sub></b>					<b>2 175 628,18</b>

Норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества учреждения (N<sub>ку</sub>)

$$N_{ку} = (N_{хв} + N_{в} + N_{о} + N_{э} + N_{ст})$$

	тариф	объем	коэффициент		итого норматив по каждому виду затрат
N <sub>хв</sub> - норматив затрат на холодное водоснабжение	111,59	2376,05538	0,7		185 600,81
N <sub>в</sub> - норматив затрат на водоотведение	119,6166	2952,91189	0,7		247 252,10
N <sub>о</sub> - норматив затрат на отопление	2999,56	806,79000	0,5		1 210 007,50
N <sub>э</sub> - норматив затрат на электроснабжение	5,5283	173519,99891	0,7		671 489,43
<b>ТОГО НОРМАТИВ N<sub>ку</sub></b>					<b>2 314 349,84</b>

Норматив затрат на общехозяйственные нужды (N<sub>он</sub>)

$$N_{он} = N_{отл} + N_{сч} + N_{ит} + N_{пв} + N_{ин} + N_{вк} + N_{пв}$$

	Годовой фонд оплаты труда <i>Ротл</i>	страховые взносы <i>Рвз</i>			итого норматив по каждому виду затрат
норматив затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на соответствующий год	5 558 285,32	1 392 350,47			6 950 635,79
норматив затрат на приобретение услуг связи					71 000,00
в том числе:	тариф годового абон. обслуживания <i>Ат</i>	количество телефонных точек <i>Кт</i>			

К <sub>т</sub> - сумма годового абонентского обслуживания телефонных точек	5 000,00	%			40 000,00
- годовая сумма междугородних переговоров					31 000,00
- годовая сумма за исходящие звонки					
- годовая сумма почтовых отправлений					
- годовая сумма за почтовый абонентский ящик					
	стоимость почтового отправления Со	планируемое количество почтовых отправлений По			
Р <sub>п</sub> - годовая сумма почтовых отправлений					0,00
- стоимость годового тарифного плана за пользование Интернетом					
- стоимость абонентской платы за канал видеоконференции					
- норматив затрат на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение;					42 000,00
в том числе:					
- годовая стоимость услуг по сопровождению антивирусных программ					
- годовая стоимость услуг по приобретению программного обеспечения					42 000,00
- годовая стоимость услуг по сопровождению программных средств защиты информации					
- норматив затрат на приобретение прочих услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги					746 080,06
в том числе:					
- годовая сумма оплаты услуг по подписке периодических изданий					
- годовая сумма оплаты услуг по медицинскому осмотру работников муниципального образовательного учреждения					124 149,43
- годовая сумма оплаты услуг по медицинскому освидетельствованию водителей					
- годовая сумма оплаты услуг по повышению квалификации работников муниципального образовательного учреждения					
- годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию кнопки тревожной сигнализации					135 427,17
- годовая сумма оплаты услуг по монтажу, наладке и обслуживанию системы видеонаблюдения;					54 000,00
- годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию бассейна					
- годовая сумма оплаты услуг по обследованию детей на гельминты					
- годовая сумма оплаты услуг по гигиеническому обучению сотрудников					
- годовая сумма оплаты услуг по изготовлению печатей и штампов					
- годовая сумма оплаты услуг по обследованию детей на энтеробиоз					
- годовая сумма оплаты услуг банка по приему и переводу платежей					
- годовая сумма оплаты услуг по дератизации и дезинсекции					16 788,54
- годовая сумма оплаты услуг лабораторного исследования воды					68 440,00
- годовая сумма оплаты услуг по замерам уровня освещенности помещений					
- годовая сумма оплаты услуг по лабораторному контролю проб сточных вод					
- годовая сумма оплаты услуг по проведению анализа класса опасности отходов					
- годовая сумма оплаты услуг по изготовлению технического паспорта					68 440,00
- годовая сумма оплаты труда специалистов по договорам гражданско-правового характера, привлекаемых к работе в системе образования, в том числе связанные с аттестацией работников, проведением экспертизы всех документов в соответствующем году					
- годовая сумма оплаты услуг по обслуживанию мини АТС					
- годовая сумма оплаты услуг по аттестации рабочих мест					
- годовая сумма оплаты услуг по предоставлению и доставке газовых баллонов					

сумма уплаты налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов (на аккредитацию, лицензирование, на участие в конкурсах), разного рода платежей в бюджеты всех уровней, за исключением налога на имущество и землю						259 116,75
годовая сумма оплаты услуг по проведению производственного контроля						19 718,17
годовая сумма оплаты услуг по мероприятиям ОУ						
<b>норматив затрат на приобретение прочих предметов, обеспечивающих оказание муниципальной услуги</b>						<b>1 308 353,07</b>
в том числе:						
годовая сумма оплаты потребности в сантехническом оборудовании						
годовая сумма оплаты потребности в электрооборудовании						
годовая сумма оплаты потребности в технологическом оборудовании						
годовая сумма оплаты потребности в учебно-лабораторном оборудовании						1 308 353,07
годовая сумма оплаты потребности в оборудовании для дополнительных мест в групповых ячейках в МДОУ						
<b>норматив затрат на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</b>						<b>782 000,00</b>
в том числе:						
плата суточных при служебных командировках	норма суточных при служебных командировках $N_c$	количество работников муниципального образовательного учреждения, направляемых в командировки $K_{кс}$	количество суток пребывания в командировках $K_{сп}$			
плата найма жилых помещений при служебных командировках	нормативная стоимость найма жилых помещений при служебных командировках $N_{нж}$	количество суток проживания в командировках в соответствующем году $K_{кп}$	количество работников муниципального образовательного учреждения, направляемых в командировки $K_{сп}$			
плата проезда к месту служебной командировки и обратно	стоимость одного проезда работника образовательного учреждения к месту командировки и обратно по действующим тарифам $C_k$	количество служебных командировок работников муниципального образовательного учреждения $K_k$				
компенсация расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	средний размер компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работнику (членам семьи) образовательного учреждения $C_t$	количество работников (членов семьи) образовательного учреждения, у которых возникает право на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно $K_t$				
		11 333,33	69			782 000,00
плата проезда к месту постоянной работы (по вызову)	$K_{пм}$ - количество работников, вызванных на постоянное место работы в образовательное учреждение	$C_{пм}$ - стоимость одного проезда к месту постоянной работы работника (по вызову)				
						0,00

дата подъемного пособия при переезде на новое место работы специалистам по вызову	К <sub>лм</sub> – количество работников, вызванных на постоянное место работы в образовательное учреждение	N <sub>лм</sub> – установленный размер подъемного пособия работнику при переезде на новое место работы по вызову в образовательное учреждение			
дата компенсации за приобретение книгоиздательской продукции	100,00	39,00	10		
– норматив затрат на обеспечение иных выплат в соответствии с действующими нормативными правовыми актами					3 073 950,20
в том числе:					
– годовая сумма потребности на выплату премии к профессиональному празднику «День Учителя» в соответствующем году	С <sub>дуТП</sub> – годовая сумма на выплату премии к профессиональному празднику технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т. п.	F <sub>с</sub> – расходы на уплату страховых взносов			
	2 387 298,66	686 651,54			3 073 950,20
– годовая сумма потребности на выплату премии по итогам работы за год	С <sub>дуТП</sub> – годовая сумма на выплату премии по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т. п.	F <sub>с</sub> – расходы на уплату страховых взносов			
– годовая сумма потребности на выплату единовременных вознаграждений к праздничным датам	С <sub>дуТП</sub> – годовая сумма на выплату единовременных премий по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т. п.	F <sub>с</sub> – расходы на уплату страховых взносов			0,00
					0,00
– материальная помощь к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений	M <sub>до</sub> – установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений	K <sub>доо</sub> – количество работников дошкольных образовательных учреждений, имеющих право на получение материальной помощи к отпуску на оздоровление	F <sub>с</sub> – расходы на уплату страховых взносов		
<b>Итого НОРМАТИВ Non</b>					<b>12 974 019,12</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к муниципальному заданию (2014 год)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

(муниципальное образовательное учреждение)

2014 год

Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества учреждения

$N_{и} \cdot N_{ин} + N_{ди}$

Расчет нормативных затрат на содержание недвижимого имущества (Ниин)

$$N_{иин} = N_{хв} + N_{в} + N_{о} + N_{э} + N_{ОТим} + N_{ос} + N_{иб} + N_{тэв} + N_{прэ} + N_{оТВС} + N_{оЭ} + N_{оХ} + N_{оМТ} + N_{оВФ} + N_{ими} + N_{овс} + N_{пед} + N_{тр} + N_{эз} + N_{аи} + N_{ивни}$$

			итого норматив по каждому виду
$N_{хв}$ - норматив затрат на холодное водоснабжение	тариф ТХВ	объем ХВВ	коэффициент
	111,59	2376,05538	0,3
$N_{в}$ - норматив затрат на водоотведение	тариф ТВ	объем ВВ	коэффициент
	119,6166	2952,91189	0,3
$N_{о}$ - норматив затрат на отопление	тариф ТО	объем Оо	коэффициент
	2999,56	806,79000	0,5
$N_{э}$ - норматив затрат на электроснабжение	тариф ТЭ	объем Эо	коэффициент
	5,5283	173519,99891	0,3
$N_{ОТим}$ - оплата труда с начислениями для технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	$R_{отим}$ - годовая фонд оплаты труда технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	$F_{и}$ - расходы на уплату страховых взносов	
	2 166 864,73	555 475,09	2 722 339,82
$N_{ос}$ - норматив затрат на эксплуатацию систем охранной сигнализации	годовая сумма потребности		
$N_{пб}$ - норматив затрат на обеспечение пожарной безопасности устанавливается исходя из необходимости покрытия затрат на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у муниципального учреждения средств и систем пожарной безопасности (системы пожарной безопасности, первичных средств пожаротушения и т.п.)			
$N_{тэв}$ - норматив затрат по обслуживанию узлов учета тепловой, электрической энергии и холодного водоснабжения	годовая сумма потребности		
$N_{прэ}$ - норматив затрат по проверке и техническому обслуживанию электрических счетчиков	годовая сумма потребности		
$N_{оТВС}$ - норматив затрат за услуги по аварийному, техническому обслуживанию тепло-водо сетей с промывкой системы отопления	годовая сумма потребности		
$N_{эз}$ - норматив затрат стоимости услуг по аварийному обслуживанию электросетей	годовая сумма потребности		
$N_{ох}$ - норматив затрат стоимости услуг по техническому обслуживанию холодильного оборудования	годовая сумма потребности		
$N_{оМТ}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию медицинской техники	годовая сумма потребности		
$N_{оВФ}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию фильтров очистки воды			
$N_{ини}$ - норматив затрат стоимости услуг по техническому обслуживанию и настройке музыкальных инструментов			
$N_{вс}$ - норматив затрат стоимости услуг по обслуживанию вентиляционных систем учреждения			
$N_{пст}$ - норматив затрат стоимости услуг по составлению проектно-сметной документации			
$N_{уо}$ - норматив затрат стоимости услуг по утилизации отходов от различных видов деятельности			
$N_{д}$ - норматив затрат на содержание помещений и прилегающей территории, в том числе вывоз мусора, сброс снега с крыши, уборку и вывоз снега с территории в соответствии с нормами СанПиН	годовая сумма потребности		
$N_{ар}$ - норматив затрат на аренду недвижимого имущества в соответствии с заключенными договорами аренды	годовая сумма потребности		
$N_{ивни}$ - норматив затрат на обеспечение иных выплат включает в себя следующие виды выплат для технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.: в том числе:	193 098,09		
$S_{пдтп}$ - годовая сумма потребности на выплату премии техническому персоналу, занимающемуся обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п. к профессиональному празднику «День Учителя» в соответствующем году;	$S_{пдтп}$ - годовая сумма на выплату премии к профессиональному празднику технического персонала занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	$F_{и}$ - расходы на уплату страховых взносов	
	152 973,22	40 124,87	193 098,09



<i>Сиг</i> - годовая сумма потребности на выплату премии по итогам работы за год	<i>СлдуПП</i> - годовая сумма на выплату премии по итогам года технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п.	<i>Ф<sub>ст</sub></i> - расходы на уплату страховых взносов		
<i>Мно</i> - установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений в соответствующем году;	<i>М<sub>до</sub></i> - установленный размер материальной помощи к отпуску на оздоровление для работников дошкольных образовательных учреждений	<i>К<sub>доотп</sub></i> - количество работников технического персонала, занимающегося обслуживанием соответствующих видов имущества, уборкой и т.п. в дошкольных образовательных учреждениях, имеющих право на получение материальной помощи к отпуску на оздоровление	<i>Ф<sub>ст</sub></i> - расходы на уплату страховых взносов	
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <i>Nни</i></b>				5 280 481,36

Расчет нормативных затрат на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества ( <i>Nди</i> )		
наименование затрат		итого норматив по каждому виду затрат
приобретение запасных частей ко всем видам оргтехники и копировально-множительной технике в соответствующем году;	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание всех видов оргтехники и копировально-множительной техники;	годовая сумма потребности	
обслуживание и сборка мебели	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание техники и технологического оборудования	годовая сумма потребности	
приобретение лент для контрольно-кассовых машин	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по техническому обслуживанию контрольно-кассовых машин	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по техническому осмотру и диагностике транспортных средств	годовая сумма потребности	
техническое обслуживание транспортных средств	годовая сумма потребности	
приобретение услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств	годовая сумма потребности	
приобретение горюче-смазочных материалов для транспортных средств, не участвующих в оказании муниципальной услуги	годовая сумма потребности	
<b>ИТОГО НОРМАТИВ <i>Nди</i></b>		0,00

**ВСЕГО НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА *Nи*** 5 280 481,36

Справочно

Всего по муниципальному заданию

52 138 454,60

в том числе

241.00.01

30 477 728,12

241.00.01

2 540 271,88

241.00.02

9 316 000,00

241.00.03

782 000,00

241.00.04

3 997 646,93

241.00.05

1 308 353,07

241.00.06

3 716 454,60



СЛУГА № 1

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги "Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования" в 2014 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>СПЕЦИАЛИСТЫ</b>									
<b>специалисты группы "Педагогический персонал"</b>									
<i>Педагоги 1 квалификационного уровня</i>									
Музыкальный руководитель	1,75	5500	42 292,25	735 885,15	2 066,05	356,17974	2 066,05	735 885,15	958 122,47
Музыкальный руководитель	0,5	5500	12 333,75	214 607,25	491,50	436,63733	491,50	214 607,25	279 633,25
Музыкальный руководитель	0,75	5500	20 109,37	349 903,04	1 111,50	314,80255	1 111,50	349 903,04	455 923,66
Инструктор по физической культуре	1,5	5500	32 067,75	557 978,85	2 223,00	251,00263	2 223,00	557 978,85	726 586,65
Инструктор по физической культуре	1,5	5500	40 218,75	699 806,25	2 223,00	314,80263	2 223,00	699 806,25	911 147,74
<i>Педагоги 2 квалификационного уровня</i>									
Социальный педагог	1,5	5500	41 827,50	727 798,50	2 660,10	273,59817	2 660,10	727 798,50	947 593,65
<i>Педагоги 3 квалификационного уровня</i>									
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	25 740,00	447 876,00	1 773,40	252,55216	1 773,40	447 876,00	583 134,55
Воспитатель	1	5500	23 023,00	400 600,20	1 773,40	225,89388	1 773,40	400 600,20	521 581,46
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	25 740,00	447 876,00	1 773,40	252,55216	1 773,40	447 876,00	583 134,55
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	27 885,00	485 199,00	1 773,40	273,59817	1 773,40	485 199,00	631 729,10
Воспитатель	1	5500	22 308,00	388 159,20	1 773,40	218,87854	1 773,40	388 159,20	505 383,28
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	25 096,50	436 679,10	1 773,40	246,23836	1 773,40	436 679,10	568 556,19
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	24 667,50	429 214,50	1 773,40	242,02915	1 773,40	429 214,50	558 837,28
Воспитатель	1	5500	21 378,50	371 985,90	1 773,40	209,75860	1 773,40	371 985,90	484 325,64
Воспитатель	2	5500	42 757,00	743 971,80	3 546,80	209,75860	3 546,80	743 971,80	968 651,28
Воспитатель	2	5500	53 625,00	933 075,00	3 546,80	263,07517	3 546,80	933 075,00	1 214 863,65
Методист	0,25	5500	6 971,25	121 299,75	443,35	273,59817	443,35	121 299,75	158 053,57
Методист	1,25	5500	33 515,62	583 171,79	2 216,75	263,07513	2 216,75	583 171,79	759 289,67
Педагог-психолог	1,5	5500	40 218,75	699 806,27	2 660,10	263,07517	2 660,10	699 806,27	911 147,76
<i>Педагоги 4 квалификационного уровня</i>									
Учитель-логопед	1,5	5500	48 262,50	810 810,00	1 474,50	549,88810	1 474,50	810 810,00	1 055 282,62

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Инструктор-логопед	1	5500	26 812,50	450 450,00	983,00	458,24008	983,00	450 450,00	586 093,90
<b>СОО группа кратковременного пребывания</b>									
<i>Педагоги 1 квалификационного уровня</i>									
Инструктор по физической культуре	0,25	5500	6 703,13	112 709,66	370,50	304,20962	370,50	112 709,66	146 747,98
Музыкальный руководитель	0,25	5500	6 703,13	112 709,66	295,15	381,87249	295,15	112 709,66	146 747,98
<i>Педагоги 3 квалификационного уровня</i>									
Учитель	1	5500	26 812,50	450 450,00	1 773,40	254,00361	1 773,40	450 450,00	586 485,90
Педагог-психолог	0,25	5500	6 703,13	112 709,66	443,35	254,22277	443,35	112 709,66	146 747,98
<i>Педагоги 4 квалификационного уровня</i>									
Инструктор-логопед	0,25	5500	6 703,13	112 709,66	245,75	458,63546	245,75	112 709,66	146 355,98
<b>Итого "Специалисты":</b>	<b>39,00</b>		<b>963 462,51</b>	<b>16 687 416,00</b>				<b>16 687 416,00</b>	<b>21 726 623,63</b>
<b>СЛУЖАЩИЕ</b>									
<b>Специалисты группы "Служащие"</b>									
<i>Служащие. Учебно-вспомогательный персонал 2 уровня. 1 кв.уровень</i>									
Младший воспитатель	1,0	4094	13 922,87	175 428,16	1 773,40	98,92194	1 773,40	175 428,16	219 372,92
Младший воспитатель	1,5	4094	29 697,88	374 193,29	2 660,10	140,66888	2 660,10	374 193,29	467 928,71
Младший воспитатель	2,0	4094	34 807,18	438 570,47	3 546,80	123,65244	3 546,80	438 570,47	548 432,37
Младший воспитатель	4,5	4094	57 431,86	723 641,44	7 980,30	90,67848	7 980,30	723 641,44	904 913,62
Младший воспитатель	1,0	4094	12 762,65	160 809,39	1 773,40	90,67858	1 773,40	160 809,39	201 092,14
Младший воспитатель	1,5	4094	22 624,68	285 070,97	2 660,10	107,16551	2 660,10	285 070,97	356 481,25
Младший воспитатель	1,5	4094	23 662,50	298 147,50	2 660,10	112,08131	2 660,10	298 147,50	372 833,45
Младший воспитатель	1,0	4094	15 083,12	190 047,31	1 773,40	107,16551	1 773,40	190 047,31	237 654,16
Младший воспитатель	1,5	4094	21 778,45	274 408,47	2 660,10	103,15720	2 660,10	274 408,47	343 147,79
Младший воспитатель	2,5	4094	37 707,80	475 118,28	4 433,50	107,16551	4 433,50	475 118,28	594 135,41
Младший воспитатель	3,5	4094	60 540,02	762 804,25	6 206,90	122,89617	6 206,90	762 804,25	953 886,72
<b>СОО группа кратковременного пребывания</b>									
Младший воспитатель	1,0	4094	17 297,12	217 943,71	1 773,40	122,89597	1 773,40	217 943,71	272 538,61
<b>Итого "Служащие":</b>	<b>22,50</b>		<b>347 316,13</b>	<b>4 376 183,24</b>				<b>4 376 183,24</b>	<b>5 472 417,14</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>61,50</b>		<b>1 310 778,64</b>	<b>21 063 599,24</b>				<b>21 063 599,24</b>	<b>27 199 040,77</b>

Примечание:  
Годовая норма рабочего времени для следующих специалистов в 2014 году ( на 1 ставку)  
Музыкальный руководитель 1180,6 часов  
Инструктор-логопед 983,0 часов  
Инструктор по физ. культуре 1482,0 часов  
Учитель, соц. педагог 1773,4 часов  
Медсестра, врач 1773,4 часов

ЛЮГА № 2

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги "Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях" в 2014 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>СПЕЦИАЛИСТЫ</b>									
<b>специалисты группы "Педагогический персонал"</b>									
<i>педагог 2 квалификационного уровня</i>									
педагог дополнительного образования	0,5	5500	12 870,00	216 216,00	442,60	488,51	442,60	216 216,00	281 513,23
педагог дополнительного образования	0,5	5500	14 478,75	243 243,00	741,00	328,26	741,00	243 243,00	316 702,39
педагог дополнительного образования	2,5	5500	67 031,25	1 126 125,00	4 433,50	254,00	4 433,50	1 126 125,00	1 466 214,75
итого "Специалисты":	3,50		94 380,00	1 585 584,00				1 585 584,00	2 064 430,37
<b>ВСЕГО</b>	<b>3,50</b>		<b>94 380,00</b>	<b>1 585 584,00</b>				<b>1 585 584,00</b>	<b>2 064 430,37</b>

Примечание:

Годовая норма рабочего времени для следующих специалистов в 2014 году ( на 1 ставку)

педагог дополнительного образования 885,2 часов

инструктор по физ. культуре 1482,0 часов

педагог-психолог 1773,4 часов

**Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги  
"Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых  
календарных учебных графиках" в 2014 году**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>ПРОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>проводители 2 квалификационного уровня</i>									
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	4094	1 701,64	22 461,64	1 773,40	374,36	60,00	22 461,64	28 351,08
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	1 539,58	20 322,43	886,70	338,71	60,00	20 322,43	25 650,97
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	675,25	8 913,35	886,70	148,56	60,00	8 913,35	11 250,42
<b>ВСЕГО</b>	<b>2,00</b>		<b>3 916,47</b>	<b>51 697,42</b>				<b>51 697,42</b>	<b>65 252,48</b>

Примечание:

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1773,4 часов

## Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для оказания муниципальной услуги

Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ" в 2014 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>РУКОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>руководители 2 квалификационного уровня</i>									
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	4094	1 701,64	22 461,64	1 773,40	374,36	60,00	22 461,64	28 351,08
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	1 539,58	20 322,43	886,70	338,71	60,00	20 322,43	25 650,97
руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	675,25	8 913,35	886,70	148,56	60,00	8 913,35	11 250,42
<b>ВСЕГО</b>	<b>2,00</b>		<b>3 916,47</b>	<b>51 697,42</b>				<b>51 697,42</b>	<b>65 252,48</b>

Примечание:

работникам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1773,4 часов

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для административно-управленческого, вспомогательного, технического и т.п. персонала в составе норматива затрат на общехозяйственные нужды в 2014 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>РУКОВОДИТЕЛИ</b>									
<i>Руководители 2 квалификационного уровня</i>									
Руководитель заведующего по административно-хозяйственной части	1	4094	34 487,86	438 685,58	1 773,40	247,37	1 773,40	438 685,58	548 576,32
Руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	1	4094	46 891,51	596 460,02	1 773,40	360,75	1 653,40	596 460,02	745 873,26
Руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	19 673,24	247 882,87	886,70	323,31	766,70	247 882,87	309 977,53
Руководитель заведующего по воспитательно-методической работе	0,5	4094	8 628,61	109 755,96	886,70	143,15	766,70	109 755,96	137 249,83
<i>Руководители 3 квалификационного уровня</i>									
Заведующий	1	4094	63 068,07	794 657,68	1 773,40	448,10	1 773,40	794 657,68	993 719,43
<b>Итого по группе "Руководители":</b>	<b>4,00</b>		<b>172 749,30</b>	<b>2 187 442,11</b>				<b>2 187 442,11</b>	<b>2 735 396,36</b>
<b>СЛУЖАЩИЕ</b>									
<i>Специалисты группы "Служащие"</i>									
<i>Служащие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Делопроизводитель	0,25	4094	3 480,72	44 274,76	443,35	99,86	443,35	44 274,76	55 365,59
Делопроизводитель	0,25	4094	3 480,72	44 274,76	443,35	99,86	443,35	44 274,76	55 365,59
Делопроизводитель	1	4094	15 083,12	190 047,31	1 773,40	107,17	1 773,40	190 047,31	237 654,16
<i>ИСО Пункт охраны</i>									
Служащий	1,5	4094	26 105,37	328 927,66	2 956,50	111,26	2 956,50	328 927,66	411 324,04
<i>Служащие 2 уровня. 3 кв.уровень.</i>									
<i>ИСО Столовая</i>									
Шеф-повар	1	4094	29 378,54	370 169,60	1 773,40	208,73	1 773,40	370 169,60	462 897,09
<i>Служащие 3 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Специалист по кадрам	1,5	4094	24 907,90	313 839,54	2 660,10	117,98	2 660,10	313 839,54	392 456,34
Электроник	0,5	4094	7 956,68	100 254,17	985,50	101,73	985,50	100 254,17	125 367,84
<b>Итого "Служащие":</b>	<b>6,0</b>		<b>110 393,05</b>	<b>1 391 787,80</b>				<b>1 391 787,80</b>	<b>1 740 430,65</b>
<b>РАБОЧИЕ</b>									
<i>Специалисты группы "Рабочие"</i>									
<i>Рабочие 1 уровня. 1 кв.уровень.</i>									
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	2	4094	22 140,36	278 968,54	3 546,80	78,65	3 546,80	278 968,54	348 850,15

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ 1. месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Служащая	1	4094	11 070,18	139 641,43	1 773,40	78,74	1 773,40	139 641,43	174 621,61
Служащий	1	4094	11 070,16	139 641,18	1 971,00	70,85	1 971,00	139 641,18	174 621,29
<i>Слесари</i>									
<i>более 2 уровня. 1 кв. уровень.</i>									
Оператор хлораторной установки	1	4094	12 841,40	161 801,64	1 971,00	82,09	1 971,00	161 801,64	202 332,95
<i>Столовая</i>									
<i>более 1 уровня. 1 кв. уровень.</i>									
Сварочный рабочий	2,5	4094	27 675,44	348 710,54	4 433,50	78,65	4 433,50	348 710,54	436 062,54
Грузчик	1	4094	11 070,18	139 641,43	1 773,40	78,74	1 773,40	139 641,43	174 621,61
<i>более 2 уровня. 2 кв. уровень.</i>									
Сварщик	0,75	4094	10 793,44	135 997,34	1 330,05	102,25	1 330,05	135 997,34	170 064,68
Сварщик	3,5	4094	50 369,31	634 653,31	6 206,90	102,25	6 206,90	634 653,31	793 633,96
Итого "Рабочие"	<b>12,75</b>		<b>157 030,47</b>	<b>1 979 055,40</b>				<b>1 979 055,40</b>	<b>2 474 808,78</b>
Итого	<b>22,75</b>		<b>440 172,82</b>	<b>5 558 285,32</b>				<b>5 558 285,32</b>	<b>6 950 635,79</b>

**Примечание:**

В таблицам данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1773,4 часов

В таблицам данных категорий (групп) при 8-ми часовом рабочем дне ( мужчины: охранник, оператор хлораторной установки, грузчик) установлена годовая норма 1971 часов



Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для для технического персонала в составе норматива затрат на содержание имущества в 2014 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"

Должность	количество единиц	Базовый оклад	ВСЕГО ФОТ в месяц	ВСЕГО ФОТ в ГОД с ФНД 30%	Годовая норма рабочего времени	средняя стоимость единицы рабочего времени	количество единиц времени, необходимых для оказания муниципальной услуги	Норматив затрат на оплату труда	Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>ЖАЩЕ</b>									
Квалисты группы "Служащие"									
Квалисты 3 уровня. 1 кв.уровень.									
всер	0,5	4094	6 120,53	77 853,14	985,50	78,99862	985,50	77 853,14	98 094,96
всер	0,5	4094	9 979,12	126 934,41	985,50	128,80204	985,50	126 934,41	158 731,48
итого "Служащие":	<b>1</b>		<b>16 099,65</b>	<b>204 787,55</b>				<b>204 787,55</b>	<b>256 826,43</b>
<b>РАБОЧЕ</b>									
Квалисты группы "Рабочие"									
Квалисты 1 уровня. 1 кв.уровень.									
водитель служебных помещений	7	4094	77 491,20	976 389,12	12 413,80	78,65352	12 413,80	976 389,12	1 230 235,02
водитель по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1	4094	11 070,18	140 812,69	1 971,00	71,44226	1 971,00	140 812,69	177 423,99
водитель по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,5	4094	16 605,26	211 218,91	2 956,50	71,44221	2 956,50	211 218,91	264 129,24
водитель	3,5	4094	38 745,60	492 844,03	6 898,50	71,44220	6 898,50	492 844,03	616 301,46
водитель территории	1	4094	11 070,16	140 812,44	1 971,00	71,44213	1 971,00	140 812,44	177 423,67
итого "Рабочие":	<b>14,00</b>		<b>154 982,40</b>	<b>1 962 077,18</b>				<b>1 962 077,18</b>	<b>2 465 513,38</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>15,00</b>		<b>171 082,05</b>	<b>2 166 864,73</b>				<b>2 166 864,73</b>	<b>2 722 339,82</b>

Примечание:

Для данных категорий (групп) при 7-ми часовом рабочем дне установлена годовая норма 1773,4 часов

Для данных категорий (групп) при 8-ми часовом рабочем дне ( мужчины: охранник, оператор хлораторной установки, грузчик) установлена годовая норма 1971 часов

*С.И.Иванов*



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к муниципальному заданию**

Приложение №1 к Порядку расчета норматива затрат на оказание муниципальных услуг и расчета нормативов затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города в соответствии с муниципальным заданием

УТВЕРЖДАЮ

(А.А. Даниляк)

(подпись, ф.и.о. руководителя структурного подразделения Администрации города)

**Департамент образования Администрации муниципального образования город Салехард**

(наименование структурного подразделения Администрации города)

Данные и результаты расчетов объема затрат на оказание муниципальным бюджетным образовательным учреждением "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида" муниципальных услуг (выполнение работ) и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

номер и наименование муниципальной услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Затраты на приобретение расходных материалов	Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Затраты на общехозяйственные нужды	Итого затраты на муниципальную услугу	Объем муниципальной услуги	Норматив затрат на единицу оказания муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества муниципального учреждения
1	руб. 2	руб. 3	руб. 4	руб. 5	руб. 6	ед. 7	руб. 8	руб. 9
<b>2013 год (текущий)</b>								
03. Предоставление общедоступного дошкольного образования	3 284 291,52	442 353,47	476 240,08	3 137 012,27	12 339 897,34	330	37 393,62830	
03.08. Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	860 480,16	54 846,25	59 047,77	388 949,99	1 363 324,17	260	5 243,55450	
04. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, учебных программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	4 209,45	248,85	267,91	1 764,75	6 490,96	330	19,66958	
04.011. Предоставление информации об образовательных муниципальных образовательных программах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных образовательных программах	4 209,45	248,85	267,91	1 764,75	6 490,96	330	19,66958	
<b>Итого</b>	<b>9 153 190,58</b>	<b>497 697,42</b>	<b>535 823,67</b>	<b>3 529 491,76</b>	<b>13 716 203,43</b>			<b>3 481 198,80</b>

Кодовый номер и наименование муниципальной услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Затраты на приобретение расходных материалов	Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Затраты на общехозяйственные нужды	Итого затраты на муниципальную услугу	Объем муниципальной услуги	Норматив затрат на единицу оказания муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества муниципального учреждения
	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	ед.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>2014 год (очередной)</b>								
74.005. Предоставление общедоступного платного дошкольного образования	27 199 040,77	2 013 326,32	2 141 699,34	12 006 157,30	43 360 223,73	330	131 394,61736	
74.008. Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	2 064 430,37	152 729,10	162 467,36	910 776,14	3 290 402,97	260	12 655,39604	
74.004. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, учебных программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	65 252,48	4 786,38	5 091,57	28 542,84	103 673,27	330	314,16142	
74.011. Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных образовательных программ	65 252,48	4 786,38	5 091,57	28 542,84	103 673,27	330	314,16142	
	29 393 976,10	2 175 628,18	2 314 349,84	12 974 019,12	46 857 973,24			5 280 481,36
<b>2015 год (первый год планового периода)</b>								
74.005. Предоставление общедоступного платного дошкольного образования	27 199 040,77	1 463 326,32	1 391 699,34	10 597 502,70	40 651 569,13	330	123 186,57312	
74.008. Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	2 064 430,37	102 729,10	82 467,36	560 776,14	2 810 402,97	260	10 809,24219	
74.004. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, учебных программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	65 252,48	4 686,38	4 791,57	26 542,84	101 273,27	330	306,88870	
74.011. Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных образовательных программ	65 252,48	4 686,38	4 791,57	26 542,84	101 273,27	330	306,88870	
	29 393 976,10	1 575 428,18	1 483 749,84	11 211 364,52	43 664 518,64			3 699 481,36
<b>2016 год (второй год планового периода)</b>								
974.005. Предоставление общедоступного платного дошкольного образования	27 199 040,77	1 063 326,32	791 699,34	9 859 102,70	38 913 169,13	330	117 918,69433	

Мер и наименование муниципальной услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Затраты на приобретение расходных материалов	Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Затраты на общехозяйственные нужды	Итого затраты на муниципальную услугу	Объем муниципальной услуги	Норматив затрат на единицу оказания муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества муниципального учреждения
1	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	ед.	руб.	руб.
Предоставление дополнительного образования в муниципальных дошкольных учреждениях	2 064 430,37	42 729,10	32 467,36	410 776,14	2 550 402,97	260	9 809,24219	
Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, учебниках, учебных курсах, предметах, модулях), годовых календарных планах	65 252,48	4 586,38	4 591,57	26 042,84	100 473,27	330	304,46445	
Предоставление информации о образовательных муниципальных программах дошкольного, начального общего, среднего (полного) образования, а также дополнительных образовательных программах	65 252,48	4 586,38	4 591,57	26 042,84	100 473,27	330	304,46445	
	29 393 976,10	1 115 228,18	833 349,84	10 321 964,52	41 664 518,64			2 117 481,36

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к муниципальному заданию**

Приложение №2 к Порядку расчета норматива затрат на оказание муниципальных услуг и расчета нормативов затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города в соответствии с муниципальным заданием

**Определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка" общеразвивающего вида"**

(наименование муниципального учреждения (группы муниципальных учреждений))

Коды номер и наименование муниципальной услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		Затраты на приобретение расходных материалов		Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества		Затраты на общехозяйственные нужды		Итого затраты на муниципальную услугу	Объем муниципальной услуги	Норматив затрат на единицу оказания муниципальной услуги
	руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.	%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=2+4+6+8	11	12=10/11
Б. Предоставление общедоступного дошкольного образования	27 199 040,77	92,54	2 013 326,32	92,54	2 141 699,34	92,54	12 006 157,30	92,54	43 360 223,73	330	131 394,61736
В. Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	2 064 430,37	7,02	152 729,10	7,02	162 467,36	7,02	910 776,14	7,02	3 290 402,97	260	12 655,39604
М. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, учебных программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных графиках	65 252,48	0,22	4 786,38	0,22	5 091,57	0,22	28 542,84	0,22	103 673,27	330	314,16142
Н. Предоставление информации о образовательных муниципальных учреждениях в образовательных муниципальных программах дошкольного, начального общего, среднего (полного) образования, а также дополнительных образовательных программах	65 252,48	0,22	4 786,38	0,22	5 091,57	0,22	28 542,84	0,22	103 673,27	330	314,16142
	29 393 976,10	100	2 175 628,18	100	2 314 349,84	100	12 974 019,12	100	46 857 973,24		

К)  
Г.

№ .

**Приложение № 6 к муниципальному заданию**

**Данные  
об оценке потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном и стоимостном выражении  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 14 «Улыбка» общеразвивающего вида»**

Кодовый номер и наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Значение показателя	Фактически за три предыдущих года			Ожидаемое (текущий год)	Плановый период		
			2011	2012	2013		2014	2015	2016
№974005 Предоставление общедоступного дошкольного образования	Физические лица (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет)	количество потребителей*	0	0	330	330	330	330	330
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			12 339 897,34	43 360 223,73	40 651 569,13	38 913 169,13	38 913 169,13
№974008 Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	Физические лица (дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет)	количество потребителей*	0	0	260	260	260	260	260
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			1 363 324,17	3 290 402,97	2 810 402,97	2 550 402,97	2 550 402,97
№ 974.004 Предоставление информации об образовательных программах и учебных курсах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	Родители (законные представители) детей от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет.	количество потребителей*			330	330	330	330	330
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			6 490,96	103 673,27	101 273,27	100 473,27	100 473,27
4.011. «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего образования, а также исполнительных общеобразовательных программ»	Все заинтересованные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.	количество потребителей*			330	330	330	330	330
		в натуральном выражении							
		в стоимостной оценке, руб.			6 490,96	103 673,27	101 273,27	100 473,27	100 473,27

\* В отношении услуг коллективного пользования (обслуживание дорог, благоустройство и т.п.) – если возможно определить.

**Примечание:** с 2013 года в связи с открытием группы кратковременного пребывания детей и центра игровой поддержки ребёнка указано общее количество детей, получающих образовательную услугу в группах 12-часового содержания и группе кратковременного пребывания (20 детей в каждом отчетном году)

ЛЯК)

Г.

6

Пояснительная записка

к данным об оценке потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном и стоимостном выражении по Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению Детский сад №14 «Улыбка» общеразвивающего вида

**Услуга 1. «Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования».**

Значение показателя в натуральном выражении в 2013 - 2014 годах оценено в соответствии с комплектованием групп на 01 сентября 2013 года и согласованного с начальником департамента образования.

В 2015- 2016 годах принято равным на начало 2013-2014 учебного года.

**Услуга 2. «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях».**

Фактические значения показателей в натуральном выражении за 2014 год и планируемые показатели 2015-2016 годов представлены на основании оперативной информации специалиста аппарата управления департамента образования, курирующего блок дополнительное образование детей.

**Услуга 3. «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках».**

Значение показателя в натуральном выражении в 2013 - 2014 годах оценено в соответствии с комплектованием групп на 01 сентября 2013 года и согласованного с начальником департамента образования.

В 2015- 2016 годах принято равным на начало 2013-2014 учебного года.

**Услуга 4. «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного , начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ».**

Значение показателя в натуральном выражении в 2013 - 2014 годах оценено в соответствии с комплектованием групп на 01 сентября 2013 года и согласованного с начальником департамента образования.

В 2015- 2016 годах принято равным на начало 2013-2014 учебного года.

*Инициатива*