

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 14 «УЛЫБКА»**

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании

работников Учреждения

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ

Детский сад № 14 «Улыбка»

Е.В. Харченко

от 31.08. 2015 г. № 192-о



1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2 Общее собрание - высший орган самоуправления МБДОУ.
- 1.3 Цель деятельности общего собрания: содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии МБДОУ в решении вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления в МБДОУ; руководство функционированием и развитием МБДОУ в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом МБДОУ и утверждаются заведующим.

2. Состав общего собрания и порядок его работы

- 2.1 В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ.
- 2.2 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава работников МБДОУ.
- 2.3 Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 2.4 Общее собрание проводится по инициативе заведующего МБДОУ, или профсоюзного органа, или инициативной группы самих работников МБДОУ.

- 2.5 В работе общего собрания могут принимать участие с правом совещательного голоса родители (законные представители) воспитанников.
- 2.6 Решения на общем собрании коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов
- 2.7 Деятельность Общего собрания регламентируется настоящим положением.
- 2.8 Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания.
- 2.9 Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания.
- 2.10 Решения общего собрания приобретают обязательный характер после издания заведующим соответствующих приказов.

3. Компетенция общего собрания

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- 3.1 Обсуждение и принятие устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнений;
- 3.2. Обсуждение и принятие проекта коллективного договора, заслушивание администрации МБДОУ о выполнении коллективного договора;
- 3.3. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избрание половины численного состава её членов;
- 3.4. Выбор членов Совета МБДОУ в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 3.5. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 3.6. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 3.7. Рассмотрение и утверждение кандидатов из числа работников МБДОУ для представления к поощрению и награждению наградами муниципального образования город Салехард, органов осуществляющих управление в сфере образования, Законодательного собрания ЯНАО, Губернатора ЯНАО, государственными наградами Российской Федерации.

4. Функции

Функциями общего собрания является:

- 4.1. Обсуждение и утверждение коллективного договора руководства и работников МБДОУ.
- 4.2. Организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:
- охране труда и соблюдению техники безопасности;

- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.

4.3. Утверждение локальных актов в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).

4.4. Подготовка и заслушивание отчётов комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

4.5. Взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации основной деятельности.

4.7. Обсуждение вопросов награждения и поощрения сотрудников МБДОУ.

5. Права

5.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

5.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников МБДОУ.

5.3. Определять представительство в суде интересов работников МБДОУ.

5.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

6. Документация

6.1. План работы общих собраний коллектива является составной частью номенклатуры дел и планов работы МБДОУ. В деле хранится выписка из общего плана работы.

6.2. Отдельно ведётся книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита и скреплена печатью МБДОУ и подписью руководителя.

6.3. В отдельной папке хранятся отчёты о проведении общих собраний коллектива.

6.4. Документация общего собрания коллектива передаётся по акту при смене руководства МБДОУ.