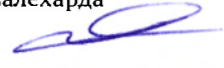


СОГЛАСОВАНО
Управление экономики Администрации города
Салехарда

 С.А. Чурикова
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

" ___ " _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Департамент образования Администрации
города Салехарда



О.В. Казыева

(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)

Приказ № 563-о от 11.06.2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 14 «Улыбка»

Вид деятельности муниципального
учреждения

Дошкольное образование
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Услуги

Раздел 1

1. Уникальный номер услуги: 8010110.99.0.БВ24ДН82000

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

N п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2	3
1.	Физические лица в возрасте до 8 лет	бесплатная

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9
8010110.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)	процент	$\frac{O \text{ реализ.}}{O \text{ общ.}} * 100$, где O реализ. – объем ООП ДО, реализованный на отчетную дату, O общ. – общий объем ООП ДО, запланированный на отчетную дату	95	95	95

						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	К уд./К род.*100, где К уд. – количество родителей принявших участие в опросе и удовлетворенных условиями и качеством предоставления дошкольного образования; К род.- количество опрошенных родителей	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80
						Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами местного самоуправления, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования.	процент	К устр./К общ.*100, где К устр. – количество своевременно устраненных нарушений, подлежащих устранению на отчетную дату, К общ. – общее количество нарушений, выявленных в результате проверок	100	100	100

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

1. Заверенные руководителем МДОО данные о полноте реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МДОО. Отчетность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10; 01.01
2. Данные специального опроса заявителей о качестве муниципальных услуг предоставляемых МДОО ежегодно по состоянию на 01 ноября.
3. Заверенные руководителем МДОО данные о своевременно устраненных МДОО нарушениях, выявленных в результате проверок органами местного самоуправления, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования. Отчетность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10; 01.01.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателя объема муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги
------------------------------------	---	---	---	-------------------	--

1	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2	4	5	очередной финансовый год					1-й год планового периода	2-й год планового периода
								6	в том числе по кварталам					
									6.1	6.2	6.3	6.4		
801011О.99.0.БВ24 ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	324	324	324	324	324	324	324

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

Форма федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Цели и ожидаемые результаты муниципальной программы муниципального образования город Салехард "Развитие образования" на 2017 - 2020 годы", утвержденной постановлением Администрации МО город Салехард от 12.01.2016 № 5 (достижение которых взаимосвязано с деятельностью муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги):

- повышение доступности и качества дошкольного, общего, а также дополнительного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:

- доля детей в возрасте 1 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по присмотру и уходу в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей 1 - 7 лет в разных формах.

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1.	Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
2.	Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ

3.	Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ
4.	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования	Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155
5.	СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26

Раздел 2

1. Уникальный номер услуги: 8010110.99.0.БВ24ДП00000

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

N п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2	3
1.	Физические лица в возрасте до 8 лет	бесплатная

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9
8010110.99.0.БВ24ДП00000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей	Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)	процент	$\frac{O \text{ реализ.}}{O \text{ общ.}} * 100, \text{ где } O \text{ реализ.} - \text{ объем ООП ДО, реализованный на отчетную дату, } O \text{ общ.} - \text{ общий объем ООП ДО, запланированный на отчетную дату}$	95	95	95
						Доля родителей	процент	$K \text{ уд./}K \text{ род.} * 100, \text{ где } K$	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80

1	е услуги 1 2.1	услуги 2 2.2	е услуги 3 2.3	(формы) оказания услуги 1 3.1	(формы) оказания услуги 2 3.2	4	5	всего 6	в том числе по кварталам				планового периода 7	планового периода 8
									I 6.1	II 6.2	III 6.3	IV 6.4		
801011О. 99.0.БВ24 ДПО0000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа кратковрем енного пребывания детей	число обучающихся	человек	40	40	40	40	40	40	40

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:
 Форма федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Цели и ожидаемые результаты муниципальной программы муниципального образования город Салехард "Развитие образования" на 2017 - 2020 годы", утвержденной постановлением Администрации МО город Салехард от 12.01.2016 № 5 (достижение которых взаимосвязано с деятельностью муниципального учреждения по оказанию муниципальной услуги):

- повышение доступности и качества дошкольного, общего, а также дополнительного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:

- доля детей в возрасте 1 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по присмотру и уходу в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей 1 - 7 лет в разных формах.

Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"

Цели подпрограммы:

- повышение качества муниципальных услуг, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

Задачи подпрограммы:

- предоставление образовательными организациями муниципальных услуг надлежащего качества, соответствующего стандартам.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы:

- выполнение плановых показателей оказания муниципальных услуг образовательными организациями муниципальной системы образования;
 - оценка соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- обеспечение выполнения муниципального задания подведомственным учреждением в полном объеме (обеспечение жизнедеятельности учреждений, поддержка

образовательного процесса, обеспечение воспитанников питанием, сохранность и безопасность объектов и др.).

Наименование мероприятий муниципальной программы:

- основное мероприятие «Выполнение муниципального задания» (№ 6.6, в т.ч. № 6.6.1, 6.6.2, 6.6.3, 6.6.4, 6.6.5).

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1.	Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
2.	Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ
3.	Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ
4.	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования	Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155
5.	СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26

Раздел 3

1. Уникальный номер услуги: 8532110.99.0.БВ19АБ91000
2. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2	3
1.	Физические лица	бесплатная

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9
8532110.99.0.БВ19АБ91000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	не указано		не указано		Выполнение плановой посещаемости за календарный год	процент	$F_k * 100 / P_k$, где: Фк – фактическое количество детодней по МДОО за отчетный период; Pк – плановое количество детодней по МДОО за отчетный период	не менее 50	не менее 50	не менее 50

					Выполнение среднесуточной нормы набора пищевых продуктов питания для детей	процент	Фкп/Нкп*100, где: Фкп - фактическое количество продуктов на 1 ребенка за отчетный период; Нкп - норма количества продуктов на 1 ребенка по СанПиН за отчетный период	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	К уд./К род.*100, где К уд. - количество родителей принявших участие в опросе и удовлетворенных условиями и качеством предоставления дошкольного образования; К род. - количество опрошенных родителей	не менее 80	не менее 80	не менее 80
					Доля своевременно устраненных МДОО нарушений, выявленных в результате проверок органами местного самоуправления, осуществляющим и функции по контролю в сфере образования, а также своевременно выполненных предписаний	процент	К устр./К общ.*100, где К устр. - количество своевременно устраненных нарушений, подлежащих устранению на отчетную дату, К общ. - общее количество нарушений, выявленных в результате проверок	100	100	100

- повышение доступности и качества дошкольного, общего, а также дополнительного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы:

- доля детей в возрасте 1 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по присмотру и уходу в муниципальных образовательных организациях в общей численности детей 1 - 7 лет в разных формах.

Подпрограмма 6 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"

Цели подпрограммы:

- повышение качества муниципальных услуг, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

Задачи подпрограммы:

- предоставление образовательными организациями муниципальных услуг надлежащего качества, соответствующего стандартам.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы:

- выполнение плановых показателей оказания муниципальных услуг образовательными организациями муниципальной системы образования;
- оценка соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- обеспечение выполнения муниципального задания подведомственным учреждением в полном объеме (обеспечение жизнедеятельности учреждений, поддержка образовательного процесса, обеспечение воспитанников питанием, сохранность и безопасность объектов и др.).

Наименование мероприятий муниципальной программы:

- основное мероприятие «Выполнение муниципального задания» (№ 6.6, в т.ч. № 6.6.1, 6.6.2, 6.6.3, 6.6.4, 6.6.5).

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1.	Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
2.	Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ

3.	Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ
4.	СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26

Раздел 4

Общие требования

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления (доведения) информации
1	2	3	4
1.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации при входе в здание	График (режим работы) муниципального учреждения	Ежегодно В течение 10 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации
2.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации при входе в здание	Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты муниципального учреждения	Ежегодно В течение 10 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
3.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Копии: а) Устава образовательной организации; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) плана финансово-хозяйственной деятельности; образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; д) локальных нормативных актов, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчета о результатах самообследования.	В течение 10 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации
4.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, сведения об их размещении в кабинетах муниципального учреждения	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
5.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
6.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru)	Информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги	Ежегодно В течение 10 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации

	Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения		
7.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
8.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Информация о сроках оказания муниципальной услуги, времени приема документов	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
9.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения Размещение информации в справочниках, буклетах	Перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе оказываемых на платной основе	Ежегодно В течение 10 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации
10.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
11.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц и работников муниципального учреждения, а также органов, участвующих в оказании муниципальной услуги	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
12.	Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Информация о возможности оставить свои замечания и предложения в книге обращений (отзывов и предложений)	Ежемесячно
13.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru) Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Текст административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги) с приложениями или извлечения из него с указанием места (кабинета, должностного лица), где получатели могут ознакомиться с полным текстом административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги), иными нормативными документами, регламентирующими предоставление муниципальной услуги	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации
14.	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (http://ds14.edushd.ru), учредителя (http://edu.shd.ru)	Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы	В течение 10 дней с даты изменения (обновления) информации

Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения		
---	--	--

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) ликвидация организации;
- 2) реорганизация организации;
- 3) исключение муниципальной услуги, оказываемой организацией, из общероссийского базового или регионального перечня;
- 4) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования.

7. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе:

7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

7.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

7.3. Размер платы (цена, тариф): услуги предоставляются бесплатно.

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Предоставление отчетности о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Департамент образования Администрации МО г. Салехард, управление экономики Администрации МО г. Салехард, департамент финансов Администрации МО г. Салехард
2.	Изучение удовлетворенности родителей качеством оказываемых услуг	1 раз в год	Независимые эксперты, Департамент образования Администрации МО г. Салехард
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	В соответствии с планом контроля департамента образования Администрации МО г. Салехард	Департамент образования Администрации МО г. Салехард
4.	Проверка состояния имущества, используемого учреждением	В соответствии с планом контроля департамента образования Администрации МО г. Салехард	Департамент образования Администрации МО г. Салехард

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование отчетности	Форма отчетности	Срок представления отчетности
1	2	3	4

1.	Отчет о выполнении муниципального задания за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год	Приложение № 3 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации МО город Салехард от 23.10.2018 № 2673	В срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом
2.	Копии подтверждающих документов	Копии подтверждающих документов, заверенные подписью и печатью руководителя МДОО	В срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

10.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 94,50.

10.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 38 811,77.

10.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальное услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Единица измерения	Возможная величина отклонения (%)
	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Условия (формы) оказания услуги 1	Условия (формы) оказания услуги 2		
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5
8010110.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	человек	0
8010110.99.0.БВ24ДПО000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	группа кратковременного пребывания детей	человек	0
8532110.99.0.БВ19АБ91000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	не указано		не указано		человек	0

10.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя:

Часть 2. Работы

Учреждением работы не выполняются.

Расчет численности и средней заработной платы работников,
задействованных в организации и выполнении
муниципального задания

по Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 14 "Улыбка"
на 2019 год

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы) <1>	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы) <1>	Единица измерения	Объем муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год	Норма штатных единиц работников (норма рабочего времени), необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (работы) <2>	Нормативная (расчетная) численность работников, штатных единиц <2>	Нормативные затраты на оплату труда в соответствующем финансовом году, рублей	Средняя заработная плата, рублей в месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Работники, задействованные в организации и выполнении муниципального задания, - всего, в том числе							94,50	174 520,42	38 811,77
2	Персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий и вспомогательный персонал), - всего							24,00	25 824,60	25 440,17
3	Персонал, принимающий непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (работы), - всего, в том числе по муниципальным услугам (работам)							70,50	148 695,82	43 363,81
4	8010110.99.0.БВ24ДП00000	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	х	очная	человек	40	3 445,87	1,92	44 127,00	76 772,22
5	8010110.99.0.БВ24ДН82000	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	х	очная	человек	324	83 178,43	46,25	94 112,99	54 944,23
6	8532110.99.0.БВ19АВ91000	"Присмотр и уход"	х	очная	человек	324	83 337,50	46,34	36 280,43	21 140,50